

АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСЙСКОЕ АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»



«Утверждаю»
Директор АУ «Институт
развития образования»
Г.В. Дивеева
2016г

ПРОГРАММА
повышения квалификации

**ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ В УПРАВЛЕНИИ РАЗВИТИЕМ
ОРГАНИЗАЦИИ СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ**

Автор программы:	Аладко Олеся Ивановна , доцент кафедры управления образованием АУ «Институт развития образования», кандидат педагогических наук Акимова Вера Александровна , старший преподаватель кафедры управления образованием АУ «Институт развития образования»
Категория слушателей:	Руководители и заместители руководителей, кадровый резерв на замещение руководящих должностей организаций социальной сферы: образования, культуры, спорта, туризма, молодежной политики.
Форма обучения:	очно-заочная
Программа одобрена на заседании	Ученого совета АУ «Институт развития образования» от 18 ноября 2016 г. протокол № 6
Трудоемкость программы	для слушателя - 108 часов для преподавателя - 104 часа

Общий объем курса, час.	Лекций, час.	Практических занятий, час.	Другие виды	СРС, час.	Форма контроля
108	16	32	22	38	защита проекта

Ханты-Мансийск
2016 г.

АННОТАЦИЯ

Образовательная программа «**Инновационный** менеджмент в управлении развитием организации социальной сферы» **состоит из 4** модулей, общим объемом 108 часов, из **которых:** лекции составляют! 24 часа, практические занятия - 38 часов, из них 8 часов - стажировка по теме «**Внутрикорпоративное** повышение **квалификации** педагогических работников», самостоятельная работа слушателя - 46 часов. Итоговая работа по окончании курса - проект по одному из модулей программы.

Целевой аудиторией программы является резерв управленческих кадров социальной сферы. Программа рассчитана на руководи гелей, заместителей директоров, методистов, руководителей детских общественных организаций, других работников, планирующих войти в кадровых резерв организаций социальной сферы (образования, культуры, спорта, туризма), предоставляющих образовательные услуги населению.

Основное внимание при реализации образовательной программы уделяется вопросам: реализации государственно-общественного характера управления организацией социальной сферы в новых нормативно-правовых условиях; управления инновационными процессами и развитием организации социальной сферы; повышения эффективности управления организацией социальной сферы в современных условиях (введение ФГОС); личной эффективности руководителя; подготовки кадрового резерва организации социальной сферы.

Подготовка в рамках образовательной программы обеспечивает: ознакомление слушателей с основными концепциями современного инновационного менеджмента; развитие у слушателей навыков инновационного управления организацией социальной сферы; освоение методов принятия управленческих решений в условиях развития организации социальной сферы; освоение навыков личной эффективности руководителя.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Актуальность курса обусловлена необходимостью системного и комплексного развития кадрового потенциала организаций социальной сферы, обучения руководящих кадров и кадрового резерва управлению изменениями и инновационными процессами, происходящими в современных условиях социально-экономического развития округа, страны в целом.

Значимость образовательной программы для слушателей заключается в продуманном содержании модулей программы, большим количеством практических часов, многообразием интерактивных игровых форм, позволяющих быстро усваивать учебный материал. Знания инновационного менеджмента позволят слушателям оптимизировать управленческие процессы, проектировать и внедрять Программы развития, анализировать, прогнозировать и оценивать инновационную деятельность организации социальной сферы, что значительно повысит эффективность управленческой деятельности и качества предоставляемых организацией услуг.

Процессы модернизации, развитие социальной сферы, происходящее в условиях инновационной экономики, остро обозначают проблемы подготовки кадров, отвечающих современным требованиям. Начинаящий или потенциальный руководитель должен быть оснащен существующими на сегодняшний день профессиональными знаниями и технологиями управления и в то же время готов осваивать принципиально новый профессиональный опыт, кардинально отличающийся от уже наличного.

Данный курс повышения квалификации позволяет в достаточно краткий срок разрешить начинающему управленцу профессиональные затруднения, дать представление о принципах и

методах инновационного управления, вооружить его новыми знаниями, умениями и навыками, ориентированными на эффективное управление современной организацией социальной сферы.

Модульный принцип реализации программы обеспечивает тематическую автономность, гибкость и мобильность программы к проведению корректировки формы обучения (очная, очно-заочная) и ориентировать содержательную часть курса на актуальные запросы слушателей, т.е. адаптировать содержание, согласно целевой аудитории (работники образования, культуры, спорта).

Цель **освоения курса** развитие профессиональных компетенций руководящих кадров, необходимых для осуществления инновационного управления организацией социальной сферы.

Задачи курса:

- 1) актуализация теории и практики управления развитием организации социальной сферы (образования, культуры, спорта, туризма), предоставляющей образовательные услуги населению;
- 2) совершенствование знаний в области современного инновационного менеджмента;
- 3) формирование ключевых компетенций руководителя необходимых для эффективного управления современной организацией социальной сферы (образования, культуры, спорта, туризма), предоставляющей образовательные услуги населению.

В результате освоения курса слушатель должен освоить следующие компетенции:

Обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

- 1) ПК-1 - обладать способностью к прогнозированию, анализу, организации и планированию в области управления.
- 2) ПК-2 - обладать организаторскими способностями, уметь находить и принимать организационные управленческие решения.

административно-технологическая:

- 3) ПК-3 - обладать способностью выработать решения, учитывающие правовую и нормативную базу.

научно-исследовательская:

- 4) ПК-4 - разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля, владеть принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности.

Обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

- 5) ОК-1 - компетенция лидерства: способность и готовность к лидерству, умение принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь.
- 6) ОК-2 - компетенция командной работы: умение работать в коллективе, исполняя свои обязанности творчески и во взаимодействии с другими членами коллектива.
- 7) ОК-3 компетенция саморазвития: способность и готовность к самосовершенствованию, к расширению границ своих научных и профессионально-практических познаний; умение использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и самоконтроля, новые образовательные технологии, для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня.

Ключевые теоретические идеи, на которых базируется программа:

Образовательная программа базируется на ключевых положениях современного стратегического и инновационного менеджмента теоретических подходах к управлению (Н.Д. Кондратьев. Й.Шумпетер, 11.11. Завлин, И.Ансофф, П.ФДрукер и др.), концепции рефлексивно-гуманистической психологии и акмеологического подхода (Ы.В.Кузьмина. О.С. Анисимов, А. А. Деркач. И. П. Семенов. С. К). Степанов и др.); теории управления педагогическими системами

(1.1 . Габдуллин. Ю.А.Конаржевский. В.С.Лазарев. М.М.Потащник, Г.И. Третьяков. К.М.Ушаков, Т.И.Шамова, В.А.Якунин); концепции личное тно-ориентированного образования (Е.В. Бондаревская, И.Л. Зимняя. В.В. Сериков. А.В. Хуторской, И.С. Якиманская); концепции мотивации Трудовой деятельности (В. Врум, А.П. Леонтьев. Д. МакГрегор. А. Маслоу и др.).

Образовательные гехнологии, используемые при реализации курса.

Информационно-коммуникационные технологии. Современные активные и интерактивные технологии обучения: анализ ситуаций, групповая дискуссия, интерактивная деловая игра, мастер-класс, круглый стол, технологии обратной связи.

Реализуемые образовательные технологии, позволяю! ориентировать слушателей на включение освоенного материала курса в реальную практику для решения конкретных профессиональных проблем в своих организациях, что обеспечивает качество подготовки обучающихся.

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧГХКИЙ ПЛАН

u/u	Раздел, тема	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу слушателей и трудоемкость (в часах)				Форма аттестации
		Лекции	Практ. занятия	Другие виды	Самостоятельная работа	
I.	Модуль 1. Государственно-общественный характер управления системой образования в современных условиях - 16 часов				16	Тест
1.1	Вариативность форм государственно-общественного управления образовательной организацией: участие педагогов в управлении образовательной организацией				6	
1.2	Социальные технологии в реализации государственно-общественного характера управления образовательной организацией. развитие краудсорсинговых техноло! ий				6	
1.3	Государственная семейная политика. Семейные отношения и ценности				4	
II	Модуль 2. Основы системного управления развитием организации социальной сферы - 36 часов	8	12	8	8	Защита проектной работы
2.1	Сущность инновационного менеджмента	2	2	2	2	
2.2	Инновационная деятельность как объект управления	2	2	2	2	
2.3	Выбор и формирование инновационных стратегий и технологий принятия стратегического решения.	2	4	2 1	2	
2.4	Экспертиза инновационного	2	1	4	2	

продукта(проекта)						
III.	Модуль 3. Современный кадровый менеджмент в организации социальной сферы - 34 часа	4	12	10	8	Зачетная работа
3.1	Стратегия управления персоналом в инновационном режиме. Организационное поведение и форм и ро на н и с команд.	2	4	4	2	
3.2	Материальная и нематериальная мотивация персонала.	2	2	2	2	
3.3	Обучение и развитие персонала.	-	2	2	2	
3.4	Формирование кадрового резерва организации социальной сферы.	-	4	2	2	
IV.	Личная эффективность руководителя - 22 часа	4	8	4	6	Тест
4.1.	Эффективные коммуникации (навыки публичного выступления, управление конфликтами)	2	2		2	
4.2.	Деловой этикет. Навыки проведения деловых переговоров.	2	2	-	-	
4.3.	Построение личного бренда, имидж руководителя.	-	2	2	2	
4.4.	Основы тайм-менеджмента.	-	2	2	2	
	Итого -108 часов:	24	32	22	38	

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

Модуль 1. Государственно-общественный характер управления системой образования в современных условиях

16 часов, из них: сре - 16 ч.

Тема 1.1. Вариативность форм государственно-общественного управления образовательной организацией: участие педагогов в управлении образовательной организацией (сре - 6 часов)

Достижение нового качества образования как стратегическая задача развития образовательной системы Российской Федерации. Базовые положения Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Права и обязанности работников общеобразовательных организаций в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ. Оптимизация взаимодействия субъектов управления государственной и общественной составляющей в контексте реализации принципов нового законодательства об образовании в РФ. Государственно-общественный характер стратегического планирования развития системы образования в условиях действия нового образовательного законодательства. Сочетание принципов единоначалия и коллегиальности в управлении образовательной организацией, общественное самоуправление и учет мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией;

Задание для организации самостоятельной работы слушателей;

1 фактическая работа. Работа с кейсом «Участие педагогов в управлении образовательной организацией».

Тема 1.2. Социальные технологии в реализации государственно-общественного характера управления образовательной организацией, развитие краудсорсинговых технологий
(ср - 6 часов)

Сущность краудсорсинга. Привлечение широких масс к непосредственному участию в коллективном творчестве и принятии решений. Краудсорсинг как технология вовлечения через компьютерные сети множества людей в совместную деятельность, передачи определённых производственных функций неопределённому кругу лиц на основании публичной оферты. Мотивация к участию в проектах, организованных по принципу краудсорсинга. Коммуникативные стратегии взаимодействия государственных и общественных институтов, социальные технологии в реализации государственно-общественного характера управления образовательной организацией, развитие краудсорсинговых технологий. Развитие общественно-профессиональных сетей и сообществ, формирование интерактивных площадок выработки и принятия коллективных решений: возможности платформы Moodle, блогов и других социальных сервисов для Организации взаимодействия и координации в развитии государственно-общественного управления.

Задание для организации самостоятельной работы слушателей:

Практическая работа. Работа с кейсом «Социальные технологии в реализации государственно-общественного характера управления образовательной организацией, развитие краудсорсинговых технологий».

Тема 1.3 Государственная семейная политика. Семейные отношения и ценности
(ср - 4 часа)

Институт семьи и семейная политика в современной **России**. Проблемы, тенденции и перспективы. Цели, задачи, принципы, механизм и ресурсы реализации, **основные** направления государственной семейной политики Российской Федерации: укрепление и развитие **института** семьи, сохранение и восстановление традиционных семейных ценностей; улучшение положения семей с несовершеннолетними детьми; защита семьи, в том числе **от** незаконного вмешательства в семейную жизнь, и оказание ей содействия в осуществлении ее основных функций **и на этой** основе повышение уровня семейного благополучия, улучшение демографической ситуации в стране, разрешение проблемы социального сиротства. Информация о семье и семейных ценностях. Понятие семьи и семейных ценностей. О семейных отношениях и ценностях. Типология современной семьи. Взаимодействие семьи и образовательной организации в воспитании молодежи. Информационно-методические материалы для организации работы с обучающимися и родителями.

Задание для организации самостоятельной работы слушателей:

Практическая работа. Работа с кейсом «Государственная семейная политика. Семейные отношения и ценности».

Модуль 2. Основы системного управления развитием организации социальной сферы

36 часов, из них:

лекции - 8 ч., практические занятия - 12 ч., другие виды - 8 ч., ср - 8 ч.

Тема 2.1. Сущность инновационного менеджмента
(8 часов)

Лекция - **2 часа**: Основные понятия темы: функции управления, управление, социальное управление, управление в образовании, управление как процесс, управление как деятельность, инновационный менеджмент.

Сущность инновационного менеджмента. Сие темный подход в управлений организацией социальной сферы. Теория управления Ф. Тейлора и его последователей - Г. Гантта, Ф. и Л. Гилбреты, С. Томпсон и др. А. Файоль - управленческая деятельность и способы рациональной организации систем управления. Поведенческий подход к управлению (Э. Мэйо, Ф. Ротлисбергер, К. Арджирис, Ф. Герцберг, Р. Лайкерт, Д. МаркГрегор и др.). Управление как система, процесс, деятельность. Суть системного видения управления. Процесс управления как непрерывная система взаимосвязанных управленческих решений. Понятие «инновация» (нововедение) (теория Й. Шумпетера). Современные инновационные теории. Виды и функции инновационного менеджмента.

Решение задач игрового проектирования - 2 часа. Изучить предложенный материал, ответить на поставленные вопросы, подготовить доклад по итогам проделанной работы.

Другие виды: решение кейсов по теме лекции - 2 часа.

Самостоятельная **работа - 2 часа.** На примере своей организации кратко опишите систему управления инновационными процессами. Подготовьте презентацию.

Тема 2.2. Инновационная деятельность как объект управления

(8 часов)

Лекция - 2 часа: основные понятия темы: Организационные принципы управления, основные этапы и результаты инновационных процессов, инновационный проект, инновационный продукт.

Традиционная классификация принципов управления. Принцип оптимального **соотношения** централизации и децентрализации в управлении. Принцип единства коллегиальности **и** единоначалия в управлении. Принцип рационального сочетания **прав, обязанностей и** ответственности в управлении. Принципы конкретного целеполагания, целенаправленности. Принцип кооперации и разделения труда, принцип функционального подхода.

Классификация инноваций. Системные инновации. Инновационный процесс. Инновационный проект. Инновационный продукт.

Практическое занятие - 2 часа. Интерактивная деловая игра «Новаторы» (выбор инновационной идеи, обоснование ее целесообразности, новизны) - 2 часа;

Другие виды - 2 часа. Круглый стол «Государственная инновационная политика РФ».

Самостоятельная работа - 2 часа. Отбор и подготовка инновационного продукта, ранее разработанного организацией для последующей общественной экспертизы.

Тема 2.3. Выбор и формирование инновационных стратегий и технологии принятия стратегического решения

(10 часов)

Лекция - 2 часа: основные понятия темы: инновационная стратегия организации, стратегическое решение, технология принятия стратегического решения. Лекция рассматривает методологию выбора инновационных стратегий, анализ и определение **целей** и миссии организации социальной сферы. Построение Программы развития организации.

Практикум - 4 часа. Деловая игра «Моделирование инноваций».

Другие виды - 2 часа. SWOT-анализ инновационной среды организации (вебинар).

Самостоятельная **работа - 2 часа.** Решение кейсов по теме лекции.

Тема 2.4. Экспертиза инновационного продукта

(10 часов)

Лекция - 2 часа: основные понятия темы: подходы к оценке эффективности инновационной деятельности. Критерии и показатели оценки инновационного продукта.

Решение практических задач - 4 часа. Общественная экспертиза инновационных продуктов.

Другие виды - 2 часа. Обзор темы (вебинар), решение кейсов по теме «Структура инновационного проекта».

Самостоятельная работа - 2 часа: Решение учебных задач «Проведение экспертизы инновационного продукта вашей организации (по готовому экспертному листу)».

Модуль 3. Современный кадровый менеджмент в в орі анимации социальной сферы

34 часа, из них:

лекции - 4 ч., практические занятия - 12 ч., другие виды - 10 ч., сре - 8 ч.

Тема 3.1. Стратегия управления персоналом в инновационном режиме.

Организационное поведение и формирование команд

(12 часов)

Лекции - 2 часа: основные определения темы: стратегические ориентиры в управлении персоналом. Типы HR-стратегий. Оценка инновационного потенциала кадров.

Практическое занятие - 4 часа. Деловая ситуативная игра «Мониторинг кадрового потенциала организации». Тренинг на командообразование «Веревоочный курс».

Другие виды - 4 часа. Стажировочное мероприятие «Внутрикорпоративное повышение квалификации педагогических работников».

Самостоятельная работа - 2 часа. Решение кейса «Оценка удовлетворенности сотрудника развитием своей организации».

Тема 3.2. Материальная и нематериальная мотивация персонала

(М часов)

Лекция - 2 часа: понятие мотивации персонала. Современные теории мотивации персонала. Стимулирование трудовой деятельности персонала. Факторы и принципы мотивационного воздействия. Методы стимулирования деятельности персонала. Нематериальное стимулирование деятельности персонала.

Практикум - 2 часа. Решение кейса «Мотивационная карта сотрудника». На основе предложенного материала видео-кейса составить мотивационную карту.

Другие виды - 2 часа. Мозговой штурм «Разработка примеров нематериальной мотивации работников».

Самостоятельная работа - 2 часа. Решение практических задач по мотивации персонала.

Тема 3.3. Обучение и развитие персонала

(6 часов)

Самостоятельная работа слушателей - 2 часа. Изучение темы, понятий «развитие персонала», внутрикорпоративное обучение персонала, оценка потребности персонала в обучении. Решение кейса «Организация системы наставничества».

Практикум - 2 часа. Деловая игра «Планирование методов обучения персонала. Составление плана и программы обучения».

Другие виды - 2 часа. Решение кейса «Формы и виды повышения квалификации работников социальной сферы»

Тема 3.4. Формирование кадрового резерва организации социальной сферы

(8 часов)

Самостоятельная работа слушателей - 2 часа. Изучение темы, понятий «кадровый резерв», «внутрикорпоративный кадровый резерв», «резерв управленческих кадров», обучение кадрового резерва, оценка потребности персонала в развитии. Ознакомление с общероссийскими программами подготовки кадрового резерва «Кадровый резерв - профессиональная команда страны». «Резерв подготовки управленческих кадров».

Практикум - 4 часа. Стажировочное мероприятие «Внутрикорпоративное повышение квалификации педагогических работников» - 2 часа.

Другие виды - 2 часа. Практикум «Современные методы развития кадрового резерва организации социальной сферы» (вебинар).

Модуль 4. Личная эффективность руководителя

22 часа, из них:

лекции - 4 ч., практические занятия - 8 ч., другие виды - 4 ч., сре - 6 ч.

4.1 Эффективные коммуникации

(навыки публичного выступления, управление конфликтами)

(6 часов)

Лекция - 2 часа: понятие личной и управленческой эффективности. Целеполагание, расстановка приоритетов, характеристики успешного руководителя. Основные правила публичного выступления. Основные типы конфликтов и конфликтогенов. Анализ конфликтов. Типы поведения в конфликтах.

Практикум — 2 часа. «Диагностика управленческой эффективности».

Самостоятельная работа слушателей - 2 часа: решение кейса «АВС-анализ». Составьте список всех текущих задач вашего подразделения и проведите АВС-анализ этого списка. Подготовка текста публичного выступления по данной теме, объемом 2-3 мин.

4.2. Деловой этикет. Навыки проведения деловых переговоров

(4 часа)

Лекция - 2 часа: понятие «деловой этикет», навыки ведения деловых переговоров, тактические приемы при проведении деловых переговоров.

Практикум - 2 часа. Деловая игра «Сравнительная характеристика способов ведения переговоров».

4.3. Построение личного бренда, имидж руководителя

(6 часов)

Самостоятельная работа слушателей - 2 часа. Изучение понятий «личный бренд и его составляющие», «имидж руководителя». «управление личным брендом», правила позиционирования личного бренда.

Практикум - 2 часа. Деловая игра «Удачные примеры и типичные ошибки создания личного бренда»

Другие виды - 2 часа. Вебинар. Опросник «Формирование личного бренда».

4.4. Основы тайм-менеджмента

(6 часов)

Самостоятельная работа слушателей - 2 часа. Изучение понятий «тайм-менеджмент», хронометрирование и другие методы сокращения потерь времени, инструменты управления временем.

Практикум - 2 часа. Деловая игра «Альтернативные подходы к управлению временем».

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ИСПОЛЪЗУЕМЫЕ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ КУРСА (ДИСЦИПЛИНЫ, МОДУЛЯ) И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СЛУШАТЕЛЕЙ

u/u	Раздел, тема	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу слушателей и трудоемкость (в часах)				Форма аттестации
		Лекции	Практ. занятия	Другие виды	Самостоятельная работа	
I.	Модуль 1. Государственно-общественный характер управления системой образования в современных условиях - 16 часов				16	Тест
1.1	Вариативность форм государственно-общественного управления образовательной организацией: участие педагогов в управлении образовательной организацией				6	
1.2	Социальные технологии в реализации государственно-общественного характера управления образовательной организацией. развитие краудсорсинговых технологий				6	
1.3	Государственная семейная политика. Семейные отношения и ценности				4	
II	Модуль 2. Основы системного управления организацией социальной сферы - 36 часов	8	12	8	8	Защита проектной работы
2.1	Сущность инновационного менеджмента	2	2	2	2	
2.2	Инновационная деятельность как объект управления	2	2	2	2	
2.3	Выбор и формирование инновационных стратегий и технологий принятия стратегического решения.	2	4	2 1	2	
2.4	Экспертиза инновационного	2	1	4	2	

Другие виды - 2 часа. Анкета для оценки потерь времени (вебинар).

			<p>границ своих научных и профессионально-практических познаний; умение использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и самоконтроля, новые образовательные технологии, для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня.</p>
4.	Зачетная работа	Модуль 3. Современный кадровый менеджмент в организации социальной сферы	<p>1 [©лученные в ходе изучения модуля 3 знания слушатель сможет применить при создании внутрикорпоративного кадрового резерва, различных управленческих структур (методические службы, МО, проблемные группы), повышающих эффективность инновационной деятельности организации социальной сферы.</p> <p>ОК-1 компетенция лидерства: способность и готовность к лидерству, умение принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь.</p> <p>ОК-2 - компетенция командной работы: умение работать в коллективе, исполняя свои обязанности творчески и во взаимодействии с другими членами коллектива.</p>
5.	Тест	Модуль 4. Личная эффективность руководителя	<p>Изучив модуль 4 слушатель сможет повысить свою эффективность</p> <p>ОК-1 - компетенция лидерства: способность и готовность к лидерству, умение принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь.</p> <p>ОК-3 - компетенция саморазвития: способность и готовность к самосовершенствованию, к расширению границ своих научных и профессионально-практических познаний: умение использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и самоконтроля, новые образовательные технологии, для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня.</p>

ФОРМА ИТОГОВОЙ АТТГХТАЦИИ

Модуль 1. Выполнение тестового задания. Вопросы теста позволяют оценить уровень полученных знаний в ходе самостоятельной работы.

Модуль 2. Защита проекта. Проблематика проекта в рамках тематики модуля определяется исходя из образовательного запроса слушателя.

Модуль 3. Зачетная работа. Самостоятельное решение кейсовых заданий по теме модуля «Современный кадровый менеджмент в организации социальной сферы».

Модуль 4. Гест по теме модуля «Личная эффективность руководителя».

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КУРСА

Для реализации программы требуется следующее обеспечение: оборудованная учебная аудитория, автоматизированное рабочее место преподавателя (компьютер-ноутбук с DVD-приводом и выходом в Интернет!, мультимедийный проектор и экран).

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КУРСА

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

- а) программное обеспечение и Интернет-ресурсы: Министерство образования и науки Российской Федерации (<http://минобрнауки.рф/>), Федеральное агентство по науке и инновациям (<http://www.fasi.gov.ru>). Федеральная целевая программа развития образования на 2016-2020 гг. (<http://www.fspro.ru>), Национальный фонд подготовки кадров (<http://www.ntf.ru>). Федеральная служба по надзору в сфере образования (<http://obr.podzor.gov.ru>), Федеральный государственный образовательный стандарт (<http://standart.edu.ru>). Федеральный портал «Российское образование» (<http://edu.ru>). Российский общеобразовательный портал (<http://school.edu.ru>), Статистика российского образования (<http://stat.edu.ru>), Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru>), Российский портал открытого образования (<http://www.openet.edu.ru>). Всероссийский интернет педсовет (<http://pedsovet.org>), Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru>), Электронный журнал «Современные проблемы науки и образования» (<http://www.science-education.ru>), Справочно-правовая система Консультант Плюс (<http://base.consultant.ru>), Журнал «Вестник образования»: (<http://www.vestnik.cdu.ru/obrool> 1510.html), Инновационная образовательная сеть «Эврика»: (<http://www.eurckanet.ru>). Менеджер образования (<http://menobr.ru/static>), Образовательный информационный портал Ханты-Мансийского автономного округа-Югры (<http://www.eduhmao.ru>). Академия повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования РФ (<http://www.apkpro.ru>). Институт развития образования: Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (<http://iro.hsc.ru>), Подпрограмма «Одаренные дети» Федеральной целевой программы «Дети России» (<http://www.odardeti.ru>).
- б) Комплекты методических материалов на электронном носителе для выполнения практической и самостоятельной работы; тексты ситуаций для анализа; мультимедийные презентации к лекциям; анкеты, тесты, опросники.

ЛИТЕРАТУРА

Основная литература

1. Adizes I. Organizational Passages Diagnosing and Treating Lifecycle Problems of Organizations // Organizational Dynamics. Summer 1979.
2. Адизес И. Идеальный руководитель. Почему им нельзя стать и что из этого следует. - М. - 2013.
3. Антонова, Г.З. Планы и программы работы школы, администрации школы, методической службы, школьных кафедр и лабораторий / Г.З. Антонова, Е.А. Селиверстикова. А.В. Романенко // Управление современной школой. Завуч. - 2010. - №4. - С. 65-76.

4. Анфилатов, В.С. Системный анализ в управлении: учеб. пособие/В.С. Анфилатов, А.А. Емельянов, А.А. Кукушкин: пол рел. А.А. Емельянова. - М.: Финансы и статистика. - 2009. - 368 с: ил.
5. Архангельский Г. Тайм-менеджмент. 110-ый курс. - М. - 2013.
6. Астафьева, П.Г. Общественно-активная школа как форма общественно-государственного управления образованием / Н.Г. Астафьева. И.В. Аверина, Т.С. Дюкова // Журнал руководителя управления образованием. - 2012. - №6.(V) - С. 27-30.
7. Астафьева, Н.Г. Примерный перечень индикаторов и показателей для подготовки основной части публичного доклада школы/ Н.Г. Астафьева. Г.А. Шешерина// Практика административной работы в школе. - 2010. - №1(64). - С.62-67.
8. Бакшт К.А. Вкус жизни. Как достигать успеха, финансовой свободы и управлять своей судьбой. - СПб. - 2013.
9. Баландина Е.Ю. Модель участия родителей в государственно-общественном управлении системой образования округа / Е.Ю. Баландина, Л.Н. Чеченева // Журнал руководителя управления образованием. - 2013. - №8. - С. 53-57.
10. Барапчеев, В.П. Управление инновациями. Учебник для вузов/ В.П. Барапчеев, Н.П. Масленникова, В.М. Мишин. - М.: Изд. «Юрайт». - 2011. - 711 с.
11. Блинкова, Л.В. Организация лично-ориентированного сопровождения профессионального роста педагогов/ Л.В. Блинкова, Н.П.Гуринова // Муниципальное образование: инновации и эксперимент. - 2011. - №1. - С. 35-42.
12. Болотова, Е.Л. Правовое обеспечение государственно-общественного управления школой / Е.Л. Болотова// Народное образование. - 2013. -№1. - С. 15-21.
13. Болотова, Е.Л. Региональное законодательство о государственно-общественном управлении в системе общего образования / Е.Л. Болотова // Администратор образования. - 2013. - №8. - С. 71-83.
14. Боровик, В.Г. Об общественном контроле в системе государственно-общественного управления образованием / В.Г. Боровик // Администратор образования. - 2012. - №10. - С. 79-85.
15. Вавилов, А. Циклограммы деятельности управляющего, попечительского и наблюдательного советов / А.Вавилов // Справочник руководителя ОУ. - 2013. - №9. - С. 45-48.
16. Вифлеемский, А.Б. Как создать попечительский совет школы и организовать его деятельность / А.Б. Вифлеемский. - М.: Педагогическое общество России, 2011. - 208 с.
17. Волощенко, О.В. Какие качества должен развивать в себе руководитель? / О.В. Волощенко, В.А. Гретченко, Л.О. Маликова и др.// Справочник руководителя образовательного учреждения. - 2011. - №8. - С.15-18.
18. Гиззатуллина. Ф.И. Система показателей мониторинга деятельности лица / Ф.И. Гиззатуллина //Практика административной работы в школе. - 2009. - №2(57). - С.5-13.
19. Гончаров, М.А. Основы менеджмента в образовании: учебное пособие. - 3-е изд., стереотип [Текст] / М.А. Гончаров. - М. : Кнорус. - 2010. - 480 с.
20. Государственно-общественное управление в образовательных учреждениях. Информационно-справочные материалы. - М.: МГПИ. - 2010 - 56 с.
21. Государственно-общественное управление дошкольным образовательным учреждением: методические материалы / [сост. Е.И. Касаткина; под ред. Е.И. Касаткиной. А.М. Попова];

Департамент" образования Вологод. обл.. Вологод. ин-т развития образования. Вологда:
ВИРО. - 2012. 136 с.

22. Государственно-общественное управление образованием: от прецедентов к институту. Исследования и разработки / Косарский С.Л., Моисеев А.В., Седельников А.А., Пимутин Е.Н. - М.: 2010. 108 с.
23. Государственно-общественное управление образовательным учреждением в вопросах и ответах / [С.Г. Косарский, Е.Н. Шимутин, А.А. Седельников и др.]. - М.: Сентябрь. - 2011. - 192 с. - (Библиотека журнала «Директор школы». Вып.3).
24. Государственно-общественное управление: история, настоящее, будущее. Коллективная монография.-М: МГПИ. 2011. - 160 с.
25. Долгов, А. И. Стратегический менеджмент [Текст] : учеб. пособие / А. И. Долгов, Е. А. Прокопенко : Рос. акад. образования. НОУ ВПО "Моск. психол.-соц. ин-т". - 2-е изд. - М. : Флинта : МПСИ. 2010. 274. [2] с.
26. Друкер Питер. Эффективный руководитель. - М. - 2012.
27. Друкер Питер. Эффективный руководитель. - М. - 2012.
28. Дуракова, И.Б. Управление персоналом: учебник/ И.Б. Дуракова, Л.П. Волкова, Е.Н. Кобцева и др.; под общ. ред. И.Б. Дураковой - М.: Инфра-М. - 2011. - 570 с.
29. Ермасов СВ., Ермасова П.Б. Инновационный менеджмент: Учебник для вузов. - М.: Высшее образование, 2012. - 505 с.
30. Кибанов, А.Я. Управление персоналом организации: стратегия, маркетинг, интернационализация: учеб. Пособие / А.Я. Кибанов, И.Б. Дуракова - М.: Инфра-М. - 2010. -301 с.
31. Корзникова Г.Г. Менеджмент в образовании: практический курс: Учебное пособие. - М.: Академия, 2011.-288 с.
32. Косарецкий, С.Г., Моисеев А.М., Седельников А.А., Шимутин Е.Н. Государственно-общественное управление образованием: от прецедентов к институту. Исследования и разработки: Монографический сборник / под общ. Ред. Косарецкого С.Г., Шимутин Е.Н. - М.: Вердана. -2010. - 372 с.
33. Косарецкий, С.Г., Моисеев А.М., Седельников А.А., Шимутин Е.Н. Рекомендации по внедрению моделей государственно-общественного управления, публичной отчетности и участия общественности в оценке качества образования в дошкольных учреждениях. Методическое пособие / ред. Шимутин Е.Н. - М.: Вердана. - 2010. - 188 с.
34. Маслова, В.М. Управление персоналом: учебник/В.М. Маслова - М.: ЮРАЙТ. - 2011. - 488 с.
35. Методика оценки уровня квалификации педагогических работников. - 2-е изд. - М.: Просвещение, 2012. 96 с. - (работаем по новым стандартам)
36. Мониторинг образовательной деятельности педагогов в условиях новой системы оплаты труда/авт.сост. О.А. Северина, О.П. Погорелова, М.Р. Ермишева. - Волгоград: Учитель. - 2010. -206 с.
37. Моргенетерн Д. Тайм-менеджмент. Искусство планирования и управления своим временем и своей жизнью. - М. -2013.
38. Осетрова П., Сурикова О. Тренинг развития управленческих навыков. - М. - 2013.
39. Певзнер М.Н., Иванов Е.В., Петряков И.А., Федотова Г.А., Шерайзина Р.М., Ширин А.Г. Образовательный менеджмент: Учебное пособие для магистратуры. Допущено УМО по

направлениям педагогического образования в качестве учебного пособия. Великий Новгород: ПовГУ имени Ярослава Мудрого. 2010. - 412 с.

40. Попов. СЛ. Актуальный стратегический менеджмент. Видение - Цели - Изменения/С.А. Попов - М.: ЮРАЙТ. - 2010. - 448 с.
41. Серісева. В.П. Инновации в образовательном процессе: учебно-методическое пособие для студентов и аспирантов высш.учеб.заведений/В.П. Сергеева В.П., Л.С. Подымова. - УЛ.: УЦ «Перспектива». - 2012. - 182 с.
42. Ушаков, К.В. Управление школой: кризис в период реформ. - М.: Сентябрь. - 2011. — 176 с.
43. Федорова М.Ю. Нормативно-правовое обеспечение образования: учеб. пособие/ М.Ю. Федорова. 2-е изд., стер. - М.: Академия. 2009. - 192 с.
44. Фьорс П. Психология личной эффективности. Как победить стресс, сохранять концентрацию и получать удовольствие от работы. - М. - 2013.
45. Цыренова А. А. Ц. 975. Основы теории управления: Учебное пособие. - Улан-Удэ: изд-во ВСГУТУ 2011. 248 с.
46. Широкова Г. В. Управление организационными изменениями: учеб. Пособие. - СПб.: изд. дом СПб. гос. ун-та, 2012.
47. Экспертное оценивание управленческой деятельности руководителей образовательных учреждений в процессе аттестации. Учебное пособие для системы повышения квалификации / Литвиненко Э.В., Нечаев М.П., Гладик Н.В., Степанова Н.Ю., Сергеева М.А. - М.: УЦ Перспектива. - 2011. - 272 с.

Дополнительная литература

1. Абелян, А.М. Управление школой. Организационно-педагогическая деятельность / А.М. Абелян //Управление современной школой. Завуч. - 2010. -№4. - С. 30-65.
2. Агафонов, А.А. Образовательная политика как одна из основ модернизации страны [Текст] / А.А. Агафонов // Финансы, деньги, инвестиции. - 2011. - № 2. - С. 36-37.
3. Алферова, Л.В. Государственно-общественное управление образовательным учреждением в новых условиях/Л.В. Алферова// Справочник руководителя образовательного учреждения . - 2011. -№8. - С.18-26.
4. Астафьева. П.Г. Общественно-активная школа как форма общественно-государственного управления образованием / Н.Г. Астафьева, И.В. Аверина, Т.С. Дюкова // Журнал руководителя управления образованием. - 2012. - №6.(V) - С. 27-30.
5. Баландина Е.Ю. Модель участия родителей в государственно-общественном управлении системой образования округа / Е.Ю. Баландина. Л.Н. Чечнева // Журнал руководителя управления образованием. - 2013. - №8. - С. 53-57.
6. Бетчер, Т. Моя команда: искусство создания /Т. Бетчер//Директор школы. - 2011. - №7 (160). - С. 5-15.
7. Болотова. Е.Л. Правовое обеспечение государственно-общественного управления школой / Е.Л. Болотова// Народное образование. - 2013. -№1. -С. 15-21.
8. Болотова. Е.Л. Региональное законодательство о государственно-общественном управлении в системе общего образования / Е.Л. Болотова// Администратор образования. - 2013. - №8. - С. 71-83.

9. Губанова, Е. Внедрение ФГОС: государственно-общественный подход / Е. Губанова, А. Суркова // Директор школы. 2011. №6. С. 54-59.
10. Кирдянкина, СВ. Технология управления развитием образовательного учреждения / СВ. Кирдянкина // Управление современной школой. Завуч. - 2010. - №6. - С.29-32.
11. Кобер. В.Г. Система индикаторов качества образования / В.Г. Кобер. Л.Б. Вишня // Управление современной школой. Завуч. - 2010. - №7. - С.63-65.
12. Козусь, Л.П. Ретроспективный анализ целей и ценностей отечественного общего образования [Текст] / Л.П. Козусь // Вестник Московского государственного областного университета. Серия: Педагогика. 2013. - № 1. - С. 37-40.
13. Косарецкий, С.Г. Общественное участие в управлении качеством образования / С.Г. Косарецкий. Т.А. Мерцалова. Л.Л. Седельников // Народное образование. - 2014. - №1. - С. 41-48.
14. Крючков. В.К. Использование SWOT-анализа в планировании развития школы/ **В.К. Крючков** // Практика административной работы в школе. - 2009. - №6(61). - С.5-9.
15. Поташник. М.М. Эксклюзивные аспекты управления школой/М.М. Поташник//Вправление современной школой. Завуч. - 2011. - №6. - С. 96-108.
16. Сиденко. Л.С. Виды проектов и этапы проектирования/А.С. Сиденко // Муниципальное образование: инновации и эксперимент. - 2008. - №2. - С. 76-80.
17. Штекляйн. С.Н. Региональная модель государственно-общественного управления дошкольным образованием / С.Н. Штекляйн, Т.В. Хабарова // Журнал руководителя УО. - 2013.-№5. - С 63-68.
18. Щербов. Р.М. Тенденции развития образовательной политики в мире и России [Текст] / Р.М. Щербов // Россия и современный мир. - 2011. - № 2. - С. 83-95.