МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ)

**ПЕРВЫЙ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МИНИСТРА**

Люсиновская ул., д. 51, Москва, 115093
Тел. (495) 539-55-19. Факс (495) 587-01-13
E-mail: info@edu.gov.ru
ОГРН 1187746728840
ИНН/КПП 7707418081/772501001

13.02.2026 № АБ-637/03

Руководителям исполнительных органов субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования

О проведении конкурса

Уважаемые коллеги!

Министерство просвещения Российской Федерации информирует о проведении IV Всероссийского конкурса «Лучший управляющий совет образовательной организации» (далее – Конкурс).

Цель Конкурса – выявление, поддержка, поощрение и распространение эффективного опыта функционирования управляющих советов в образовательных организациях Российской Федерации.

Конкурс проводится в два этапа: первый этап – региональный (с 16 февраля 2026 г. по 3 августа 2026 г.), второй этап – федеральный (с 31 августа 2026 г. по 27 ноября 2026 г.).

Порядок и содержание регионального этапа определяются исполнительным органом субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, самостоятельно. Во второй этап Конкурса проходят управляющие советы – победители регионального этапа.

Для участия во втором (федеральном) этапе Конкурса региональному исполнительному органу необходимо **до 21 сентября 2026 года** направить пакет документов согласно Положению о Конкурсе на официальную почту оргкомитета Конкурса: GOYO@navusoo.ru.

Контактные лица по вопросам организации и проведения второго этапа Конкурса:

Карпушов Алексей Эдуардович, тел. +7 (918) 780-36-36

Зуева Анна Николаевна, тел. +7 (981) 129-72-05

Подробная информация о Конкурсе представлена на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по ссылке: https://управляющийсовет.рф.

Приложение: на 21 л. в 1 экз.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 8EAC61EA6D82B8187D5F87C0B6E75234C3B1814A
Владелец **Бугаев Александр Вячеславович**
Действителен с 18.12.2024 по 13.03.2026
Подлинник электронного документа, подписанного электронной подписью, хранится в единой системе электронного документооборота Министерства просвещения Российской Федерации

А.В. Бугаев

Суровова В.С.
(495) 587-01-10, доб. 3288

«УТВЕРЖДАЮ»
Президент НАВУСОО

_____ А.Н. Алфёров

«16» февраля 2026 г.

Положение о Всероссийском конкурсе «Лучший управляющий совет образовательной организации»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует процедуру проведения Всероссийского конкурса **«Лучший управляющий совет образовательной организации»** (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс проводится Национальной Ассоциацией взаимодействия Управляющих советов образовательных организаций (далее - Ассоциация) и ФГБОУ ВО «Московский педагогический государственный университет» (далее - МПГУ).

1.3. Конкурс направлен на поддержку и развитие органов государственно-общественного управления в образовательных организациях Российской Федерации.

1.4. Конкурс проводится по 3 (трём) номинациям:

- лучший управляющий совет дошкольной образовательной организации;
- лучший управляющий совет общеобразовательной организации;
- лучший управляющий совет организации дополнительного образования.

1.5. Конкурс включает два специальных приза:

- за лучший презентационный ролик об управляющем совете («Визитка управляющего совета»);
- за лучшую практику использования цифровых ресурсов и ИИ в деятельности управляющего совета.

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса – поддержка, поощрение и распространение эффективного опыта функционирования управляющих советов образовательных организациях Российской Федерации (в соответствии с Методическими рекомендациями по формированию и развитию

управляющих советов, разосланных письмом от **12.02.2026 № АБ-620/03** Министерства просвещения Российской Федерации).

2.2. Задачи Конкурса:

2.2.1. выявить управляющие советы, эффективно и результативно работающие в образовательных организациях;

2.2.2. определить и поощрить победителей и лауреатов конкурса;

2.2.3. распространять (тиражировать) опыт победителей и лауреатов конкурса;

2.2.4. популяризировать деятельность управляющих советов как основной формы государственно-общественного управления в образовательных организациях Российской Федерации;

2.2.5. содействовать формированию сетевого сообщества управляющих советов образовательных организаций;

2.2.6. повышать компетентность членов управляющих советов образовательных организаций;

2.2.7. формировать позитивное общественное мнение о работе органов государственно-общественного управления образованием.

3. Участники Конкурса

3.1. В Конкурсе принимают участие управляющие советы дошкольных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования (далее – конкурсанты).

3.2. В Конкурсе не могут принимать участие победители и лауреаты последних трёх лет.

4. Организация и проведение Конкурса

4.1. Конкурс проводится в два этапа.

4.2. Первый этап Конкурса – региональный.

4.2.1. Порядок и содержание регионального этапа Конкурса определяется органами управления образованием субъектов Российской Федерации самостоятельно. Ассоциация рекомендует поводить региональный этап Конкурса по аналогии с федеральным этапом.

4.2.2. По итогам первого этапа Конкурса оформляется Протокол оценки результатов конкурсного отбора.

4.2.3. Во второй этап Конкурса проходят управляющие советы - победители региональных конкурсов в каждой номинации. Регион имеет право выставлять на федеральный этап победителей не по всем номинациям.

4.3. Второй этап Конкурса – федеральный.

4.3.1. Второй этап Конкурса включает в себя 2 (два) тура: заочный и очный.

4.3.2. Для участия во втором этапе Конкурса необходимо предоставить следующие документы:

- заявку установленного образца (см. Приложение 1);
- список из 3-х региональных экспертов, которые пройдут дистанционное обучение (в объёме 16 академических часов) и будут включены в федеральное Жюри конкурса в качестве волонтёров (см. Приложение 2);
- копию Протокола оценки результатов регионального конкурсного отбора.

4.3.3. Пакет документов до 21.09.2026 г. направляется на официальную почту оргкомитета конкурса: GOYO@navusoo.ru

Секретарь оргкомитета: Зуева Анна Николаевна, +7 (981) 129-72-05.

4.3.4. Заочный (первый) тур федерального этапа Конкурса включает в себя:

- экспертизу материалов сайта управляющего совета/сайта образовательной организации, содержащий раздел управляющего совета по критериям (см. Приложение 3);
- оценку презентационного ролика о деятельности управляющего совета *«Визитка управляющего совета»* по критериям (см. Приложение 4). Технические требования к ролику см. в Приложении 5; оценка презентационного ролика управляющего совета со стороны экспертов учитывается исключительно для выявления обладателя специального приза и не учитывается для определения победителя и лауреатов по номинациям Конкурса;
- оценку лучшей практики использования цифровых ресурсов и ИИ в деятельности управляющего совета по критериям (см. Приложение 6); оценка лучшей цифровой практики управляющего совета со стороны экспертов учитывается исключительно для выявления обладателя специального приза и не учитывается для определения победителя и лауреатов по номинациям Конкурса.

4.3.5. По итогам заочного (первого) тура федерального этапа Конкурса определяются не менее 5 (пяти) и не более 7 (семи) лучших управляющих советов по каждой из номинаций, которые приглашаются к участию в очном (втором) туре федерального этапа Конкурса.

4.3.6. Очный (второй) тур федерального этапа Конкурса включает в себя:

- пресс-конференцию председателей управляющих советов (или иных членов управляющих советов, не являющихся работниками системы образования), которая оценивается членами жюри по критериям (см. Приложение 7).

4.3.7. По итогам очного (второго) тура секретарь Жюри оформляет Протокол оценки результатов второго тура Конкурса.

4.3.8. Победитель Конкурса определяется в каждой номинации по наибольшему среднему баллу, вычисляемому на основании баллов, набранных в первом (заочном) и втором (очном) турах федерального этапа Конкурса.

4.3.9. Секретарь Жюри оформляет Итоговый протокол по определению победителя Конкурса.

5. Порядок и сроки проведения Конкурса

5.1. Конкурс проводится с 16 февраля по 27 ноября 2026 г.:
- региональный этап – с 16 февраля по 03 августа 2026 года включительно;
- федеральный этап – с 31 августа по 27 ноября 2026 года включительно.

5.2. Заявка на участие в федеральном этапе Конкурса направляется в Оргкомитет Конкурса с 31 августа по 21 сентября 2026 года включительно на адрес электронной почты: GOYO@navusoo.ru
Поданные после указанного срока заявки не рассматриваются.

5.3. Результаты первого (заочного) тура федерального этапа Конкурса объявляются и публикуются не позднее 6 ноября 2026 года.

5.4. Результаты второго (очного) тура федерального этапа Конкурса объявляются и публикуются не позднее 27 ноября 2026 года.

5.5. Место публикации результатов определяется оргкомитетом Конкурса и доводится до сведения всех заинтересованных сторон.

6. Финансирование Конкурса

6.1. Финансирование расходов по подготовке и проведению регионального этапа Конкурса осуществляется за счёт регионального бюджета.

6.2. Финансирование подготовки и проведение федерального этапа Конкурса осуществляется за счёт средств государственного задания и привлекаемых спонсорских средств.

7. Оргкомитет Конкурса

7.1. Подготовку и проведение Конкурса осуществляет организационный комитет Конкурса (далее – оргкомитет), в состав которого входят председатель, заместители председателя, ответственный секретарь и члены оргкомитета.

7.2. В состав оргкомитета включаются представители Национальной Ассоциации взаимодействия Управляющих советов образовательных организаций, ФГБОУ ВО «Московский педагогический государственный университет», Министерства просвещения Российской Федерации, привлекаемые внешние специалисты (см. Приложение 8).

7.3. Функции оргкомитета:

7.3.1. организует подготовку и проведение федерального этапа Конкурса.

7.3.2. формирует состав жюри Конкурса;

7.3.3. проводит регистрацию заявок участников Конкурса при наличии всех необходимых документов и материалов;

7.3.4. направляет в Жюри зарегистрированные заявки, соответствующие установленным требованиям;

7.3.5. формирует список победителей и лауреатов Конкурса;

7.3.6. организует награждение победителей и лауреатов Конкурса;

7.3.7. вносит предложения по распространению передового опыта участников Конкурса;

7.3.8. обеспечивает освещение подготовки и хода Конкурса в средствах массовой информации.

7.4. Председатель оргкомитета:

7.4.1. осуществляет контроль за соблюдением настоящего Положения;

7.4.2. консультирует членов оргкомитета по вопросам проведения Конкурса.

7.5. Председатель оргкомитета имеет право:

7.5.1. представлять результаты Конкурса общественности;

7.5.2. делегировать часть своих полномочий заместителям председателя оргкомитета.

7.6. Члены оргкомитета обязаны:

7.6.1. соблюдать настоящее Положение;

7.6.2. голосовать индивидуально и открыто;

7.6.3. не использовать после завершения Конкурса представленные на нём материалы и сведения об участниках Конкурса без их на то разрешения.

7.7. Заседания оргкомитета проводятся по мере необходимости.

7.8. Решение оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало более половины его списочного состава. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председателю оргкомитета. Решение оргкомитета оформляется протоколом, который подписывается председателем и ответственным секретарём.

8. Жюри Конкурса

8.1. Для проведение федерального этапа Конкурса создаётся федеральное Жюри.

8.2. Жюри состоит из председателя, секретаря и членов жюри.

8.3. В состав Жюри включаются:

- региональные эксперты (по 3 (три) человека от субъектов РФ, участвующих в Конкурсе), успешно прошедшие обучение в объёме 16 академических часов;
- представители Национальной Ассоциацией взаимодействия Управляющих советов образовательных организаций;
- представители ФГБОУ ВО «Московский педагогический государственный университет» (далее - МПГУ);
- представители Министерства просвещения Российской Федерации;
- внешние эксперты, приглашённые оргкомитетом.

8.4. В проведении экспертизы конкурсных материалов по заочному туру второго этапа Конкурса могут участвовать все члены Жюри.

8.5. Для очного тура второго этапа Конкурса Жюри формируется Оргкомитетом. Общее число членов Жюри на очном туре не менее 12 человек.

8.6. Функции федерального Жюри:

8.6.1. организация и проведение экспертизы конкурсных материалов, представленных на федеральный этап;

8.6.2. заполнение оценочных ведомостей по результатам проведённой экспертизы;

8.6.3. формирование информационной базы данных;

8.6.4. подготовка проекта решений для дальнейшего утверждения их оргкомитетом;

8.6.5. подготовка предложений по совершенствованию организации и содержания Конкурса.

8.7. Председатель жюри обязан:

8.7.1. осуществлять контроль за соблюдением настоящего Положения;

8.7.2. консультировать членов Жюри по вопросам содержания Конкурса;

8.7.3. руководить и координировать деятельность Жюри;

8.7.4. распределять обязанности между членами жюри;

8.8. Члены жюри обязаны:

8.8.1. соблюдать настоящее Положение;

8.8.2. использовать в своей работе критерии, содержащиеся в настоящем Положении;

8.8.3. не пропускать заседания Жюри без уважительной причины;

8.8.4. не использовать после завершения Конкурса представленные на нем материалы и сведения об участниках Конкурса без их на то разрешения.

8.9. Региональные эксперты, включённые в состав Жюри, обязаны пройти бесплатное обучение в октябре 2026 года в дистанционном формате в объёме 16 академических часов.

8.10. Экспертиза профессиональной деятельности конкурсантов осуществляется Жюри путём оценивания деятельности управляющих советов в соответствии с критериями, описанными в настоящем Положении.

8.11. Заполненные членами жюри оценочные ведомости архивируются председателем (сопредседателями) Жюри и могут быть подвергнуты анализу после завершения Конкурса.

8.12. Жюри правомочно принимать решения, если на заседании присутствуют более половины его списочного состава. Решение Жюри считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов жюри.

9. Подведение итогов Конкурса

9.1. По результатам федерального этапа Конкурса определяется победитель и лауреаты Конкурса по каждой из номинаций по сумме баллов

за заочный тур («Экспертиза материалов сайта») и очный тур («Пресс-конференция»).

9.2. По результатам федерального этапа Конкурса определяется лучший презентационный ролик («Визитка управляющего совета»), который награждается специальным призом Жюри.

9.3. По результатам федерального этапа Конкурса определяется лучшая практика использования цифровых ресурсов и ИИ в деятельности управляющего совета, которая награждается специальным призом Жюри.

9.4. Победители Конкурса награждаются дипломом победителя и призом.

9.5. Лауреаты Конкурса награждаются дипломом лауреата и подарками.

9.6. Финалисты Конкурса, не ставшим по итогам победителями и лауреатами, награждаются дипломами финалистов Конкурса.

Приложение 1

Заявка
на участие в федеральном этапе Всероссийского конкурса
«Лучший управляющий совет образовательной организации»

(на бланке регионального органа управления образованием)

1. Управляющий совет _____

_____
(полное название ОО)

является победителем регионального этапа конкурса «Лучший управляющий совет образовательной организации» в 2026 году в **номинации «Лучший управляющий совет дошкольной образовательной организации».**

Направляем Вам данные управляющего совета для участия в федеральном этапе конкурса.

Адрес: _____

_____
(полный почтовый адрес ОО с индексом)

Сайт: _____
(ссылка на сайт ОО/сайт управляющего совета)

Контактное лицо по участию в Конкурсе от управляющего совета образовательной организации: _____

_____
(фамилия, имя, отчество, номер мобильного телефона, e-mail)

2. Управляющий совет _____

_____
(полное название ОО)

является победителем регионального этапа конкурса «Лучший управляющий совет образовательной организации» в 2026 году в **номинации «Лучший управляющий совет общеобразовательной организации».**

Направляем Вам данные управляющего совета для участия в федеральном этапе конкурса.

Адрес: _____

_____
(полный почтовый адрес ОО с индексом)

Сайт: _____
(ссылка на сайт ОО/сайт управляющего совета)

Контактное лицо по участию в Конкурсе от управляющего совета образовательной организации: _____

_____
(фамилия, имя, отчество, номер мобильного телефона, e-mail)

3. Управляющий совет _____

_____
(полное название ОО)

является победителем регионального этапа конкурса «Лучший управляющий совет образовательной организации» в 2026 году в **номинации «Лучший управляющий совет организации дополнительного образования».**

Направляем Вам данные управляющего совета для участия в федеральном этапе конкурса.

Адрес: _____

_____
(полный почтовый адрес ОО с индексом)

Сайт: _____
(ссылка на сайт ОО/сайт управляющего совета)

Контактное лицо по участию в Конкурсе от управляющего совета образовательной организации: _____

_____
(фамилия, имя, отчество, номер мобильного телефона, e-mail)

4. Презентационный ролик об управляющем совете

_____

_____
(полное название ОО)

признан лучшим роликом на региональном этапе конкурса «Лучший управляющий совет образовательной организации» в 2026 году.

Направляем Вам данные управляющего совета с **лучшим презентационным роликов** для участия в федеральном этапе конкурса.

Адрес: _____

_____
(полный почтовый адрес ОО с индексом)

Ролик: _____
(ссылка на ролик об управляющем совете)

Контактное лицо по участию в Конкурсе от управляющего совета образовательной организации с лучшим презентационным роликом:

_____

_____
(фамилия, имя, отчество, номер мобильного телефона, e-mail)

5. Практика использования цифровых ресурсов и ИИ в деятельности управляющего совета _____

_____
(полное название ОО)

признана лучшей практикой использования цифровых технологий и ИИ в деятельности управляющего совета на региональном этапе конкурса «Лучший управляющий совет образовательной организации» в 2026 году.

Направляем Вам данные управляющего совета с **лучшей практикой использования цифровых ресурсов и ИИ в деятельности управляющего совета** для участия в федеральном этапе конкурса.

Адрес: _____

_____
(полный почтовый адрес ОО с индексом)

Практика:_____
(ссылка на практику использования цифровых ресурсов и ИИ в деятельности управляющего совета)

Контактное лицо по участию в Конкурсе от управляющего совета образовательной организации с лучшей практикой: _____

_____
(фамилия, имя, отчество, номер мобильного телефона, e-mail)

Контактное лицо по участию в Конкурсе от регионального органа управления образованием (региональный координатор) _____

(фамилия, имя, отчество, номер мобильного телефона, e-mail)

Руководитель регионального органа
управления образованием ФИО

печать

Приложение 2

Список региональных экспертов
для участия в федеральном этапе Всероссийского конкурса
«Лучший управляющий совет образовательной организации»

№	ФИО	Образовательная организация	Должность	Мобильный телефон	E-mail
1					
2					
3					

Контактное лицо, курирующее данный Конкурс от регионального органа управления образованием:

_____.
(фамилия, имя, отчество, номер мобильного телефона, e-mail)

Руководитель регионального органа
управления образованием ФИО

печать

Приложение 3

Критерии оценки участников заочного тура федерального этапа Конкурса «Экспертиза материалов сайта»

Критерии оценивания	Количество баллов
1. Простота нахождения материалов об управляющем совете (УС) на сайте образовательной организации	0-2
2. Удобная навигация по материалам УС	0-2
3. Представлены нормативные документы, регулирующие деятельность УС (включая Устав учреждения)	0-2
4. Представлен текущий состав УС с указанием категории участника	0-2
5. Текущий состав УС (по категориям его членов) не противоречит методическим рекомендациям НАВУСОО	0-2
6. Процедура выборов в УС соответствует методическим рекомендациям НАВУСОО	0-2
7. На сайте представлена текущая структура УС	0-2
8. Текущая структура УС не противоречит методическим рекомендациям НАВУСОО	0-2
9. Размещён текущий план работы УС	0-2
10. Представленный план работы УС включает мероприятия по основным направлениям его деятельности, прописанным в Положении об УС	0-2
11. Размещены протоколы заседаний УС	0-2
12. Представлены основные проекты УС	0-2
13. Представлены проекты, поддержанные УС образовательной организации (за счёт привлечённых средств, в т.ч. через договоры пожертвования (дарения) денежных средств или материальных ценностей)	0-2
14. Размещены результаты опросов, проведённых УС по актуальным вопросам жизни образовательной организации и принятые на их основе решения	0-2
15. Размещены отчёты о деятельности УС	0-2
16. Представлены награды УС (кубки, медали, дипломы, грамоты и т.п.)	0-2
17. Размещены благодарности УС от органов государственной власти, коммерческих и общественных организаций	0-2
18. Представлены материалы о трансляции опыта работы УС на	0-2

федеральном, региональном и муниципальном уровнях	
19. Представлены публикации о деятельности УС в федеральных, региональных и муниципальных СМИ	0-2
20. Представлены документы о повышении квалификации (за последние 3 года) по вопросам государственно-общественного управления образованием не менее 50% текущих членов УС	0-2
21. Представлены документы о прохождении стажировки (за последние 3 года) по вопросам государственно-общественного управления образованием на федеральных стажировочных площадках НАВУСОО не менее 2/3 текущих членов УС	0-2
22. Размещены новости УС	0-2
23. Информация о деятельности УС регулярно обновляются (не реже 1 раза в месяц)	0-2
24. Существует архив материалов УС прошлых лет	0-2
25. Присутствуют различные способы связи с УС (телефоны, e-mail, ссылки на социальные сети, формы обратной и т.п.)	0-2
26. Представлен презентационный ролик о деятельности УС (ссылка на его размещение на ином ресурсе в сети Интернет)	0-2
27. Презентационный ролик отражает основные направления деятельности УС и наиболее значимые проекты	0-2
28. Презентационный ролик демонстрирует основные результаты и достижения УС	0-2
29. УС в своей деятельности использует цифровые ресурсы и ИИ, имеется описание практики их использования	0-2
30. На базе образовательной организации функционирует федеральная, окружная или региональная стажировочная площадка по тематике государтсвенно-общественного управления образованием, согласованная с НАВУСОО	0-2
Максимальное количество баллов:	**60**

Показатели оценки:
0 - материалы по критерию отсутствуют
1 - материалы по критерию представлены частично
2 - материалы по критерию присутствуют в полном объёме

Приложение 4

Критерии оценки участников заочного тура федерального этапа Конкурса

Оценка презентационного ролика «Визитка управляющего совета»

Критерии оценивания	Количество баллов
1. Соответствие содержания ролика заявленной теме	0-3
2. Наличие у ролика общей идеи	0-3
3. Оригинальность содержания и подачи	0-3
4. Отражение в ролике структуры и принципов функционирования управляющего совета	0-3
5. Стратегическое видение управляющим советом направлений развития образовательной организации	0-3
6. Демонстрация в ролике основных направлений деятельности управляющего совета	0-3
7. Представление наиболее успешных проектов управляющего совета	0-3
8. Подтверждение результативности деятельности управляющего совета	0-3
9. Присутствие в ролике рефлексии различных аспектов текущей деятельности и перспектив развития управляющего совета	0-3
10. Демонстрация в ролике важной роли управляющего совета в жизни образовательной организации	0-3
11. Соответствие ролика техническим требованиям	0-3
Максимальное количество баллов:	**33**

Показатели оценки:
0 - критерий не отражён
1 - критерию отражён слабо
2 - критерию отражён частично
3 - критерий отражён в полном объёме

Приложение 5

Технические требования к ролику
«Визитка управляющего совета»

1. Формат MP4 с минимальным разрешением – 1280x720 HD, 16:9.
2. Продолжительность – до 5 минут.
3. Размещается на Интернет-ресурсе (сайт образовательной организации, сайт управляющего совета, блог, видеохостинг и др.) со свободным доступом по ссылке и возможностью скачивания.

Приложение 6

Критерии оценки участников заочного тура
федерального этапа Конкурса
Оценка практики использования цифровых ресурсов и ИИ
в деятельности управляющего совета

Критерии оценивания	Количество баллов
1. Имеется описание практики использования цифровых ресурсов и/или ИИ в деятельности управляющего совета	0-3
2. Практика актуальна для деятельности управляющих советов в образовательных организациях	0-3
3. Практика не противоречит действующему законодательству	0-3
4. Практика прошла успешную апробацию	0-3
5. Практика позволяет повысить эффективность деятельности управляющего совета	0-3
6. Использование практики развивает цифровую культуру участников образовательных отношений	0-3
7. Практика описана, оформлена и готова к трансляции	0-3
8. К практике прилагаются инструкции, рекомендации, образцы	0-3
9. Практика легко переносится в другие УС	0-3
10. Реализация практики не требует специальной подготовки	0-3
11. Практика может быть масштабирована	0-3
Максимальное количество баллов:	**33**

Показатели оценки:
0 - критерий отсутствует
1 - критерий реализован слабо
2 - критерий реализован частично
3 - критерий реализован в полном объёме

Приложение 7

Критерии оценки участников
очного тура федерального этапа Конкурса
Конкурсное испытание «Пресс-конференция»

Критерии оценки	Количество баллов
1. Соответствие содержание выступления и презентационных материалов заявленной теме	0-2
2. Целостность и системность выступления, логичность и последовательность изложения	0-2
3. Глубина раскрытия темы	0-2
4. Оригинальность подачи, умение заинтересовать слушателя	0-2
5. Качество презентационных материалов	0-2
6. Свободное владение материалом	0-2
7. Культура речи	0-2
8. Умение взаимодействовать с аудиторий	0-2
9. Понимание тенденций и стратегических направлений развития государственно-общественного управления образованием в Российской Федерации	0-2
10. Способность масштабно анализировать проблемы образования и предлагать конструктивные решения	0-2
11. Демонстрация связи деятельности управляющего совета с запросами разных участников образовательных отношений и общественности	0-2
12. Реалистичность предлагаемых решений и требуемых для их воплощения ресурсов	0-2
13. Ёмкость и аргументированность ответов на вопросы	0-2
14. Знание нормативной базы государственно-общественного управления образованием	0-2
15. Умение акцентировать внимание на главном в своей позиции	0-2
16. Готовность к конструктивному диалогу и уважительному отношению к различным точкам зрения	0-2
17. Проявление лидерских качеств	0-2
18. Открытость позиции, избегание категоричности, готовность к импровизации	0-2
19. Готовность к импровизации	0-2
Максимальное количество баллов	**38**

Показатели оценки:
0 - критерий отсутствуют
1 - критерий представлен частично
2 - критерий реализован в полном объёме

Приложение 8

Состав организационного комитета
Всероссийского конкурса
«Лучший управляющий совет образовательной организации»

Председатель оргкомитета:

Алфёров Андрей Николаевич	Президент Национальной Ассоциации взаимодействия Управляющих советов образовательных организаций (НАВУСОО)

Заместители председателя:

Новохатько Ольга Васильевна	Начальник управления проектов и коммуникаций ВНМЦ «Философия образования» ФГБОУ ВО «Московский педагогический государственный университет» (МПГУ), канд. пед. наук
Эргашева Зарема Равуповна	Заместитель директора Департамента государственной общеобразовательной политики и развития дошкольного образования Минпросвещения России

Секретарь оргкомитета:

Зуева Анна Николаевна	Секретарь НАВУСОО, +7 (981) 129-72-05

Члены оргкомитета:

Карпушов Алексей Эдуардович	Федеральный Координатор конкурса, советник Президента НАВУСОО, канд. пед. наук
Скрозникова Анна Валерьевна	Депутат Государственной думы Федерального собрания Российской Федерации, член Комитета по просвещению

Гриб Владислав Валерьевич	Заместитель секретаря Общественной Палаты РФ, д-р юрид. наук, профессор, академик РАО, заслуженный юрист РФ
Садовникова Жанна Витальевна	Заместитель президента РАО, канд. пед. наук
Небренчин Александр Владимирович	Начальник отдела развития образования Комитета по образованию Санкт-Петербурга
Слесаренко Елена Сергеевна	Руководитель Центра музейной педагогики ФГБНУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания» Минпросвещения России, почётный работник сферы образования РФ
Тетерский Сергей Владимирович	Ректор Института открытий, заместитель руководителя Каспийского научно-образовательного центра РАО, профессор Астраханского государственного университета имени В.Н. Татищева, д-р пед. наук
Шишмакова Елена Владимировна	Главный редактор журнала «Народное образование», канд. пед. наук
Голубев Илья Александрович	Проректор по молодежной политике, воспитательной работе и общим вопросам Гатчинский государственный университет Ленинградской области
Елькович Александр Давидович	Помощник Президента НАВУСОО, +7 (926) 536-44-49