



Автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Институт развития образования»

ПРИКАЗ

Об организационно-техническом, технологическом обеспечении проведения
итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях,
расположенных на территории Ханты-Мансийского округа – Югры
в 2025/2026 учебном году (3 декабря 2025 года)

19.11.2025

10/42-П-332

г. Ханты-Мансийск

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (далее – Порядок проведения ГИА), приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29 октября 2025 года № 10-П-2140 «О сроках, местах, порядке регистрации на участие в написании итогового сочинения (изложения), местах проведения итогового сочинения (изложения) и ознакомления с результатами написания итогового сочинения (изложения) на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2025/2026 учебном году», с целью организационно-технического, технологического обеспечения проведения итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях, расположенных на территории Ханты-Мансийского округа – Югры в 2025/2026 учебном году, своевременной обработки бланков участников итогового сочинения (изложения) в АУ «Институт развития образования» – организации, уполномоченной осуществлять функции Регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. План организационно-технического, технологического обеспечения проведения итогового сочинения (изложения) 3 декабря 2025 года в РЦОИ (приложение 1).

1.2. Персональный состав лиц, привлекаемых к обработке бланков регистрации, бланков записи ответов участников итогового сочинения (изложения) 3 декабря 2025 года (приложение 2).

1.3. Краткую схему обработки бланков регистрации и бланков записи ответов участников итогового сочинения (изложения) 3 декабря 2025 года (приложение 3).

1.4. График работы лиц, привлекаемых к обработке бланков регистрации и бланков записи ответов участников итогового сочинения (изложения) (приложение 4).

2. Назначить Джакенова А.Б., заместителя заведующего Региональным центром оценки качества образования ответственным лицом за:

2.1. Организационно-техническое, технологическое обеспечение проведения итогового сочинения (изложения) в РЦОИ.

2.2. Своевременную обработку бланков итогового сочинения (изложения) в РЦОИ в срок до 15 декабря 2025 года.

3. Назначить Садыкова В.В., инженера по автоматизированным системам управления производством отдела организационно-технического, технологического сопровождения оценочных процедур и информационной безопасности (далее – отдел ОТТСОП и ИБ) ответственным лицом за:

3.1. Соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового сочинения (изложения) в РЦОИ.

3.2. Обеспечение бесперебойной работы защищенных каналов связи центрального сегмента региональной информационной системы государственной итоговой аттестации Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в РЦОИ, в том числе, проверки связи в муниципальных образованиях.

4. Назначить Ильясова Р.Н., техника отдела ОТТСОП и ИБ ответственным лицом за:

4.1. Техническую подготовку и бесперебойную работу станций, задействованных при обработке бланков итогового сочинения (изложения) в РЦОИ.

4.2. Техническую подготовку РЦОИ к проведению итогового сочинения (изложения), включая установку и настройку оборудования, в сроки, установленные планом организационно-технического, технологического

обеспечения проведения итогового сочинения (изложения) 3 декабря 2025 года в РЦОИ, утвержденным приложением 1 настоящего приказа.

5. Назначить Садыкова В.В., инженера по автоматизированным системам управления производством отдела ОТТСОП и ИБ ответственным лицом за:

5.1. Получение текстов итогового изложения.

5.2. Отправку текстов итогового изложения в органы местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющих управление в сфере образования, в государственные образовательные организации, находящиеся в ведении Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент) и иных органов исполнительной власти, в соответствии с распределением участников на итоговое изложение.

6. Назначить Савельеву И.А., инженера отдела ОТТСОП и ИБ ответственным лицом за публикацию полученного комплекта тем итогового сочинения, в день проведения итогового сочинения, но не ранее, чем за 15 минут до начала проведения итогового сочинения по местному времени, на официальном сайте автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» (<https://iro86.ru/>) (далее – АУ «Институт развития образования»).

7. Назначить Фугаеву Т.В., инженера отдела ОТТСОП и ИБ ответственным лицом за:

7.1. Предоставление оперативной информации в адрес отдела адаптированных образовательных программ и итоговой аттестации Управления общего образования Департамента.

7.2. Проведение мониторинга технической готовности образовательных организаций к проведению итогового сочинения (изложения), в том числе, формирование итоговой справки о технической готовности образовательных организаций к проведению итогового сочинения (изложения) и направление в адрес отдела адаптированных образовательных программ и итоговой аттестации Управления общего образования Департамента не позднее 1 дня до начала проведения итогового сочинения (изложения).

8. Назначить Пушкареву А.Е., ведущего эксперта отдела ОТТСОП и ИБ ответственным лицом за:

8.1. Формирование графика прихода лиц, привлекаемых к обработке бланков регистрации и бланков записи ответов участников итогового сочинения (изложения).

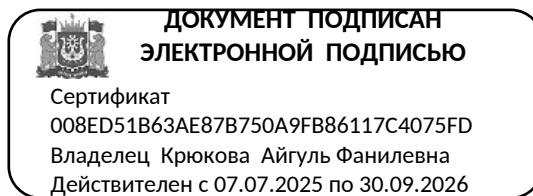
8.2. Проведение инструктажей с лицами, привлекаемыми к обработке бланков регистрации и бланков записи ответов участников итогового сочинения (изложения).

9. Назначить Юсупову А.Р., инженера по автоматизированным системам управления производством отдела ОТТСОП и ИБ ответственным лицом за подготовку и направление статистической информации по итогам проведения итогового сочинения (изложения) в адрес отдела адаптированных образовательных программ и итоговой аттестации Управления общего образования Департамента не позднее 5 дней после получения результатов.

10. Назначить Яркову И.Н., эксперта отдела информационно-методического сопровождения оценочных процедур ответственным лицом за подготовку и направление содержательного анализа по результатам итогового сочинения (изложения) в Департамент, в срок, установленный приказом Департамента.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заведующего Региональным центром оценки качества образования Братан И.П.

Врио директора



А.Ф. Крюкова

**План организационно-технического, технологического обеспечения проведения
итогового сочинения (изложения) 3 декабря 2025 года в РЦОИ**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель/ /ответственный	Дата начала	Дата окончания
1.	Проведение технической подготовки РЦОИ, настройка оборудования. Установка аппаратно-программных средств для обработки бланков итогового сочинения (изложения): 1. Станция администратора. 2. Станция распознавания. 3. Станция сканирования. 4. Станция верификации. 5. Станция старшего верификатора.	Садыкова В.В., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ Торошин Д.А., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ Ильясов Р.Н., техник отдела ОТТСОП и ИБ	21.11.2025	02.12.2025
2.	Проведение инструктажей с лицами, привлекаемыми к обработке бланков итогового сочинения (изложения)	Пушкарева А.Е., ведущий эксперт отдела ОТТСОП и ИБ	03.12.2025	10.12.2025
3.	Сопровождение технических специалистов ОО по организации печати бланков итогового сочинения (изложения)	Садыков В.В., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ	21.11.2025	02.12.2025
4.	Получение и отправка текстов итогового изложения в МОУО, ОО, находящихся в ведении Департамента, учреждениям УФСИН по защищенным каналам связи, в соответствии с распределением участников и местами проведения итогового изложения (техническая схема проведения итогового сочинения (изложения))	Садыков В.В., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ	За 3 рабочих дня до начала проведения итогового изложения	Не позднее, чем за сутки до начала проведения итогового изложения
5.	Отправка паролей для расшифровки текстов итогового изложения в МОУО, ОО находящихся в ведении Департамента	Торошин Д.А., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ	Не ранее 08:00	Не позднее 09:45
6.	Мониторинг проведения итогового сочинения (изложения) в день проведения. Предоставление оперативной информации: 1. Нарушения участниками Порядка проведения итогового сочинения (изложения). 2. Сроки (начало) проведения итогового сочинения (изложения).	Фугаева Т.В., инженер отдела ОТТСОП и ИБ	03.12.2025	03.12.2025

	3. Явки (не явки), фактическое количество участников итогового сочинения (изложения). 4. Сведения об участниках итогового сочинения (изложения), не завершивших итоговое сочинение (изложения) по уважительной причине.			
7.	Взаимодействие по организационно-техническому, технологическому сопровождению итогового сочинения (изложения) с техническими специалистами, ответственными лицами в ОО, муниципальными координаторами	Джакенов А.Б., заместитель заведующего РЦОКО Садыков В.В., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ Торошин Д.А., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ Муниципальные координаторы, ответственные лица ОО, находящиеся в ведении Департамента	ноябрь 2025	До получения результатов
8.	Контроль за обработкой бланков регистрации, бланков записи ответов участников итогового сочинения (изложения) (сканирование, верификация)	Братан И.П., заведующий РЦОКО Джакенов А.Б., заместитель заведующего РЦОКО	03.12.2025	15.12.2025
9.	Размещение образов бланков итогового сочинения (изложения) на региональном сервере РЦОКО	Садыков В.В., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ	После получения результатов в течение 2 рабочих дней	После получения результатов в течение 2 рабочих дней
10.	Контроль за размещением образов бланков итогового сочинения (изложения) на региональном сервере РЦОКО	Братан И.П., заведующий РЦОКО Джакенов А.Б., заместитель заведующего РЦОКО	После получения результатов в течение 2 рабочих дней	После получения результатов в течение 2 рабочих дней
11.	Контроль за работой специалистов отдела по информированию участников итогового сочинения (изложения) о результатах обработки. Подготовка информации из РИС ГИА для отправки в, МОУО, в разрезе по ОО, ОО,	Братан И.П., заведующий РЦОКО Джакенов А.Б., заместитель	После получения результатов	После получения результатов

	находящихся в ведении Департамента, по защищенным каналам связи	заведующего РЦОКО		
12.	Подготовка статистической информации по результатам обработки итогового сочинения (изложения), направление официальным письмом в Департамент	Юсупова А.Р., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ	После получения результатов	не позднее 20.12.2025
13.	Размещение статистической информации по результатам обработки итогового сочинения (изложения) на официальном сайте АУ «Институт развития образования».	Савельева И.А., инженер отдела ОТТСОП и ИБ	После получения результатов	не позднее 20.12.2025
14.	Подготовка и направление содержательного анализа по результатам итогового сочинения (изложения) 03.12.2025 в Департамент	Яркова И.Н., эксперт отдела ИМСОП	В срок, установленный приказом Департаментом	
15.	Размещение на сайте АУ «Институт развития образования» в разделе РЦОКО «Итоговое сочинение (изложение)». Информирование МОУО о размещении содержательного анализа по результатам итогового сочинения (изложения)	Яркова И.Н., эксперт отдела ИМСОП	В срок, установленный приказом Департаментом	

Персональный состав лиц, привлекаемых к обработке бланков регистрации, бланков
записи ответов участников итогового сочинения (изложения) 3 декабря 2025 года

№ п/п	ФИО	Должность	№ кабинета, № ПАК, ip камеры	Должность в период обработки
Сотрудники АУ «Институт развития образования»				
1.	Садыков Валерий Валерьевич	Инженер АСУП отдела ОТТСОП и ИБ Регионального центра оценки качества образования	РЦОИ 3 / 005 РЦОИ 4 / 0013	Администратор проекта
				Старший верификатор
				Оператор сканирования
2.	Юсупова Алина Рустамовна	Инженер АСУП отдела ОТТСОП и ИБ Регионального центра оценки качества образования		Старший верификатор
				Оператор сканирования
				Верификатор
3.	Торошин Даниил Андреевич	Инженер АСУП отдела ОТТСОП и ИБ Регионального центра оценки качества образования		Старший верификатор
				Верификатор
4.	Ильясов Рустам Ниязбекович	Техник отдела ОТТСОП и ИБ Регионального центра оценки качества образования		Старший верификатор
				Верификатор
5.	Фугаева Таисья Валерьевна	Инженер отдела ОТТСОП и ИБ Регионального центра оценки качества образования		Начальник смены
				Верификатор
6.	Пушкарева Анастасия Евгеньевна	Ведущий эксперт отдела ОТТСОП и ИБ Регионального центра оценки качества образования		Начальник смены
				Верификатор
7.	Джакенов Адилет Бакытбекович	Заместитель заведующего Регионального центра оценки качества образования		Верификатор
8.	Аминов Ринат Рахматуллович	Ведущий эксперт отдела ИМСОП Регионального центра оценки качества образования		Верификатор
9.	Младенцев Анатолий Валентинович	Ведущий эксперт отдела ИМСОП Регионального центра оценки качества образования		Верификатор
10.	Савельева Ирина Александровна	Инженер отдела ОТТСОП и ИБ Регионального центра оценки качества образования		Верификатор

11.	Бадьянова Анна Геннадьевна	Ведущий эксперт отдела ОТТСОП и ИБ Регионального центра оценки качества образования		Верификатор
Иные лица, привлекаемые к обработке бланков регистрации, бланков записи ответов участников итогового сочинения (изложения)				
12.	Кучеренко Яна Юрьевна	-	РЦОИ 3 / 005 РЦОИ 4 / 0013	Верификатор
13.	Зотов Кирилл Андреевич	-		Верификатор
14.	Молякевич Наталья Викторовна	-		Верификатор
15.	Пушкарев Никита Александрович	-		Верификатор
16.	Малышев Андрей Алексеевич	-		Верификатор
17.	Завьялова Наталья Геннадьевна	-		Верификатор
18.	Тютрин Иван Валерьевич	-		Верификатор

Краткая схема обработки бланков регистрации и бланков записи ответов
участников итогового сочинения (изложения) 3 декабря 2025 года в РЦОИ

№ п/п	Наименование	Последовательность выполнения технологических операций	Лица, обеспечивающие выполнение соответствующих технологических операций
1.	Электронные бланки итогового сочинения (изложения)	Прием файлов с отсканированными электронными бланками итогового сочинения (изложения) по защищенным каналам связи в РЦОИ. Размещение электронных бланков итогового сочинения (изложения) в защищенной сети передачи данных системы хранения данных (Qnap).	Администратор проекта: Садыков В.В., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ Оператор сканирования: Торошин Д.А., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ
2.	Формы для проведения итогового сочинения (изложения)	Прием файлов с отсканированными электронными формами итогового сочинения (изложения) по защищенным каналам связи в РЦОИ: ИС-04 (Список участников итогового сочинения (изложения) в ОО), ИС-05 (Ведомость проведения бланков итогового сочинения (изложения) в учебном кабинете ОО), ИС-06 (Протокол проверки итогового сочинения (изложения)). При наличии: ИС-07 (Ведомость коррекции персональных данных), ИС-08 (Акт о досрочном завершении), ИС-09 Акт об удалении участника). Размещение форм по защищенной сети передачи данных системы хранения данных (Qnap)	Администратор проекта: Садыков В.В., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ Оператор сканирования: Торошин Д.А., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ
3.	Бланки регистрации и бланки записи итогового сочинения (изложения)	Загрузка из горячей папки системы хранения данных (Qnap) на станцию сканирования. Сканирование (регистрация в процессе проведения сканирования)	Администратор проекта: Садыков В.В., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ Оператор сканирования: Торошин Д.А., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ
		Распознавание в фоновом режиме	Администратор проекта: Садыков В.В.

			инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ
		Верификация	Старший верификатор: Садыков В.В., Юсупова А.Р., Торощин Д.А., Ильясов Р.Н. Верификаторы: Аминов Р.Р., Бадьянова А.Г., Джакенов А.Б., Завьялова Н.Г., Зотов К.А., Кучеренко Я.Ю., Малышев А.А., Молякевич Н.В., Младенцев А.В., Пушкарев Н.А., Пушкарева А.Е., Савельева И.А., Тютрин И.В., Фугаева Т.В.
		Сверка на станции старшего верификатора персональных данных участников ГИА с данными, внесенными в РИС, с учетом ведомости коррекции персональных данных (при наличии из ОО, МОУО)	Старший верификатор: Садыков В.В., Юсупова А.Р., Торощин Д.А., Ильясов Р.Н.
		Сверка полей о результатах проверки итогового сочинения (изложения)	Старший верификатор: Садыков В.В., Юсупова А.Р., Торощин Д.А., Ильясов Р.Н. Верификаторы: Аминов Р.Р., Бадьянова А.Г., Джакенов А.Б., Завьялова Н.Г., Зотов К.А., Кучеренко Я.Ю., Малышев А.А., Молякевич Н.В., Младенцев А.В., Пушкарев Н.А., Пушкарева А.Е., Савельева И.А., Тютрин И.В., Фугаева Т.В.

		Сверка полей об удалении участника итогового сочинения (изложения) и/или не завершении итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам	Старший верификатор: Садыков В.В., Юсупова А.Р., Торошин Д.А., Ильясов Р.Н. Верификаторы: Аминов Р.Р., Бадьянова А.Г., Джакенов А.Б., Завьялова Н.Г., Зотов К.А., Кучеренко Я.Ю., Малышев А.А., Молякевич Н.В., Младенцев А.В., Пушкарев Н.А., Пушкарева А.Е., Савельева И.А., Тютрин И.В., Фугаева Т.В.
4.	Выверка полей бланка регистрации итогового сочинения (изложения) «зачет»/«незачет»	Сверка полей бланка регистрации итогового сочинения (изложения) о результатах проверки итогового сочинения (изложения) «зачет», «незачет» с формой ИС-6 «Протокол проверки итогового сочинения (изложения)» в ОО	Администратор проекта: Садыков В.В., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ Старший верификатор: Садыков В.В., Юсупова А.Р., Торошин Д.А., Ильясов Р.Н.
5.	Выверка по участникам итогового сочинения (изложение), с учетом распределения по местам проведения, количественные данные	Проверка по форме ИС-04 из ОО: сверка по количеству «явки» участников на итоговое сочинение (изложение) и количества отсканированных бланков итогового сочинения (изложения)	Администратор проекта: Садыков В.В., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ
6.	Закрытие проекта по обработке бланков регистрации и бланков записи итогового сочинения (изложения)	Выверка количества участников, завершение обработки на станции «Управление БД»	Администратор проекта: Садыков В.В., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ
7.	Информирование участников итогового сочинения (изложения) о	Подготовка протоколов с результатами итогового сочинения (изложения) из РИС ГИА для направления в МОУО, в разрезе по ОО, ОО, подведомственных	Администратор проекта: Садыков В.В., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ

	результатах обработки	Департаменту. Отправка результатов в МОУО, ОО, подведомственных Департаменту по защищенным каналам связи	
8.	Размещение изображений бланков записи участников итогового сочинения (изложения) на региональном сервере	Выгрузка бланков с помощью модуля выгрузки изображений для сети «Интернет». Размещение бланков на сервисе ознакомления с результатами https://checkege.rustest.ru/	Администратор проекта: Садыков В.В., инженер по АСУП отдела ОТТСОП и ИБ

График работы лиц, привлекаемых к обработке бланков итогового сочинения (изложения) 3 декабря 2025 года
(операторы станций: станций сканирования, верификации, старшего верификатора)

Период работы	Смены	Начальник смены	Администратор проекта	Оператор станции сканирования	Операторы станции старшего верификатора	Оператор станции верификации
03.12.2025 - 15.12.2025	I смена 08:00 – 17:00 II смена 17:00 – 23:00	Фугаева Т.В. Пушкарева А.Е.	Садыков В.В.	Садыков В.В., Юсупова А.Р.	Садыков В.В., Юсупова А.Р., Торошин Д.А., Ильясов Р.Н.	Аминов Р.Р., Бадьянова А.Г., Джакенов А.Б., Завьялова Н.Г., Зотов К.А., Кучеренко Я.Ю., Малышев А.А., Молякевич Н.В., Младенцев А.В., Пушкарев Н.А., Пушкарева А.Е., Савельева И.А., Тютрин И.В., Фугаева Т.В.