



## ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

### ПРИКАЗ

Об утверждении порядка и перечня мест регистрации заявлений на прохождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2021 году

26.12.2020

10-П-2026

Ханты-Мансийск

В соответствии с частью 12 статьи 59 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктами 12, 13 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 189/1513, решением председателя Государственной экзаменационной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22 декабря 2020 года № 98, в целях организации приема и регистрации заявлений на прохождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2021 году

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

##### 1. Утвердить:

1.1. Порядок регистрации заявлений на прохождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2021 году (далее – Порядок) (приложение 1).

1.2. Перечень мест регистрации заявлений на прохождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2021 году (приложение 2).

2. Отделу адаптированных образовательных программ и итоговой аттестации Департамента образования и молодежной политики

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент) обеспечить контроль за организацией и проведением регистрации заявлений на прохождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) в

Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2021 году.

3. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющих управление в сфере образования:

3.1. Довести настоящий приказ до сведения руководителей общеобразовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования, обучающихся 9-х классов, их родителей (законных представителей), педагогов, общественности не позднее 30 декабря 2020 года.

3.2. Организовать работу мест регистрации заявлений на прохождение ГИА-9 в соответствии с Порядком.

3.3. Осуществлять контроль за деятельностью должностных лиц, привлекаемых к приему и регистрации заявлений на прохождение ГИА-9, в части исполнения требований Порядка.

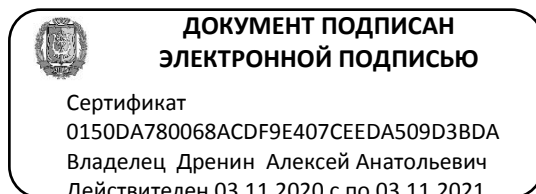
4. Руководителям государственных общеобразовательных организаций, находящихся в ведении Департамента (Г.К.Хидирлясов, И.В.Сосновская, Л.Б.Козловская, А.А.Еганова, Н.Н.Брусенцева, А.В.Жуков) обеспечить исполнение пунктов 3.1-3.3 настоящего приказа, в части касающейся.

5. Рекомендовать руководителям государственных общеобразовательных организаций, находящихся в ведении иных органов исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (А.В.Тарасов, Л.Н.Керимуллова, О.Ю.Цветкова), обеспечить исполнение пунктов 3.1-3.3 настоящего приказа, в части касающейся.

6. Отделу организационной работы и защиты информации Департамента обеспечить рассылку и размещение настоящего приказа на сайте Департамента в срок не позднее 29 декабря 2020 года.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника Управления общего образования Департамента.

Директор  
Департамента



А.А. Дренин

**Порядок  
регистрации заявлений на прохождение  
государственной итоговой аттестации по образовательным программам  
основного общего образования в 2021 году**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регистрации заявлений на прохождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 189/1513 (далее – Порядок проведения ГИА-9), и определяет правила подачи заявлений, их регистрацию на прохождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9).

1.2. Действие настоящего Порядка распространяется на обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего образования в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – выпускники 9-х классов), лиц, осваивающих образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования, либо лиц, обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам основного общего образования, которые вправе пройти экстерном ГИА-9 в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим аккредитацию образовательным программам основного общего образования (далее – экстерны), в 2021 году.

2. Регистрация заявлений на прохождение ГИА-9

2.1. Для участия в ГИА-9 лица, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, до 1 марта включительно подают заявление с указанием выбранных учебных предметов, формы ГИА-9 и языка, на котором они планируют сдавать экзамены, а также сроков участия в ГИА-9.

2.2. Заявление на прохождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме

основного государственного экзамена (государственного выпускного экзамена) (приложение 1 к настоящему Порядку) выпускники 9-х классов подают в образовательную организацию, в которой они осваивают основные образовательные программы основного общего образования, а экстерны – в образовательные организации по выбору, муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования (далее – МОУО).

Заявление подается участниками лично на основании документа, удостоверяющего личность, или их родителями (законными представителями) на основании документов, удостоверяющих их личность, или уполномоченными лицами на основании документов, удостоверяющих их личность, и доверенности.

2.3. К заявлению на прохождение ГИА-9 прилагается согласие на обработку персональных данных (приложение 2 к настоящему Порядку).

Также к заявлению на прохождение ГИА-9 прилагается, в случае необходимости, копия рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, заверенная копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

2.4. Общеобразовательная организация, МОУО, являющаяся местом регистрации заявлений на прохождение ГИА-9, организует прием указанных заявлений.

На заявлении делается отметка о номере и дате его поступления, а также подпись лица, принявшего заявление.

Заявления на сдачу основного государственного экзамена (далее – ОГЭ), государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) подлежат обязательной регистрации в журнале регистрации заявлений на прохождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (приложение 3 к настоящему Порядку) в день подачи заявления.

При подаче заявления на участие в ГВЭ участник ГИА-9 указывает форму сдачи экзамена (устная или письменная). При выборе письменной формы ГВЭ по русскому языку участник ГИА-9 дополнительно указывает форму проведения экзамена: сочинение/изложение с творческим заданием/диктант.

При подаче заявлений участники с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) предъявляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК), а участники – дети-инвалиды и инвалиды – оригинал или копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее – справка МСЭ), а также копию ПМПК для создания специальных условий, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития, которые следует учесть при заполнении граф заявления.

Условия проведения ГИА-9 участников с ОВЗ, а также предоставление необходимых документов, в том числе прилагающихся к заявлению на прохождение ГИА-9, обозначены в п. 44 Порядка проведения ГИА-9.

Информация о количестве участников экзамена из числа лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов и о необходимости организации проведения экзаменов в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития, направляется в пункт проведения экзаменов не позднее двух рабочих дней до дня проведения экзамена по соответствующему учебному предмету. Указанную деятельность координирует, контролирует и несет ответственность за исполнение обозначенной нормы муниципальный координатор (координатор государственного образовательного учреждения), курирующий проведение ГИА-9.

При подаче заявления на сдачу ОГЭ, ГВЭ участник ГИА-9 информируется о Порядке проведения ГИА-9. Участникам на руки выдаются Правила проведения ГИА-9 в 2021 году (приложение 4 к настоящему Порядку).

2.5. Последним днем приема заявлений на сдачу ГИА-9 в указанный период считается 1 марта 2021 года.

2.6. Образовательные организации, МОУО, являющиеся местами регистрации заявлений на сдачу ГИА-9, формируют сведения для внесения в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9 обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС ГИА).

Внесение метки «ОВЗ» в соответствующие графы РИС ГИА об участниках ГИА-9 обязательно для участников ГИА-9 с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов.

2.7. Участник ГИА-9 вправе изменить перечень указанных в заявлении экзаменов, а также форму ГИА-9 и сроки участия в ГИА-9 только при наличии у него уважительных причин (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально.

В этом случае участник ГИА-9 подает заявление в Государственную экзаменационную комиссию Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – ГЭК) с указанием измененного перечня учебных предметов, по которым он планирует пройти ГИА-9, и (или) измененной формы ГИА-9, сроков участия в ГИА-9. Указанные заявления подаются не позднее чем за две недели до начала соответствующего экзамена.

Участники ГИА-9, проходящие ГИА-9 только по обязательным учебным предметам, вправе дополнить указанный в заявлениях перечень учебных предметов для прохождения ГИА-9. В этом случае указанные участники ГИА-9 не позднее чем за две недели до начала соответствующего экзамена подают заявления в ГЭК о дополнении перечня учебных предметов, по которым они планируют пройти ГИА-9.

ГЭК принимает решение об уважительности или неуважительности причины изменения участником экзаменов формы ГИА-9, сроков участия в ГИА-9, изменения участниками ГИА-9 перечня учебных предметов, указанных им ранее в заявлениях, в соответствии с документами, подтверждающими уважительность причины.

Приложение 1  
к Порядку регистрации заявлений на прохождение  
государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам  
основного общего образования в 2021 году

## Заявление на прохождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме основного государственного экзамена (государственного выпускного экзамена)

Председателю  
Государственной экзаменационной комиссии  
Ханты-Мансийского автономного  
округа - Югры

---

**Я,**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

  
*фамилия*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

  
*имя*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

  
*отчество*

**Дата рождения:**

ч
---

ч
---

 . 

м
---

м
---

 . 

--

--

 Г Г

**Наименование документа, удостоверяющего личность**

**Серия**

--	--	--	--

**Номер**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

прошу зарегистрировать меня для участия в ОГЭ (ГВЭ) (*нужное подчеркнуть*)  
по следующим учебным предметам:

Наименование учебного предмета	Отметка о выборе периода ГИА (досрочный/основной/ дополнительный)	Выбор даты экзамена в соответствии с единым расписанием проведения ОГЭ (ГВЭ)	Форма сдачи экзамена (устная/ письменная) <sup>1</sup>
Русский язык (указать изложение/сочинение/дикт ант при выборе письменной формы) <sup>2</sup>			
Математика			
Физика			
Химия			
Информатика и ИКТ			
Биология			
История			

---

<sup>1</sup> Для участников ГВЭ

<sup>2</sup> Для участников ГВЭ

География			
Английский язык (письменная часть и раздел «Говорение») <sup>3</sup>			
Немецкий язык (письменная часть и раздел «Говорение»)			
Французский язык (письменная часть и раздел «Говорение»)			
Испанский язык (письменная часть и раздел «Говорение»)			
Обществознание			
Литература			
Родной язык и родная литература			

Прошу создать условия для сдачи ОГЭ (ГВЭ) *(нужное подчеркнуть)* с учетом состояния здоровья

\_\_\_\_\_ подтверждаемого:

*(указать конкретные особенности состояния здоровья)*

Оригиналом или заверенной в установленном порядке копией справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы

Копией  
рекомендаций  
психолого-  
медико-  
педагогической

*Указать особые условия, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития:*

- организация проведения ОГЭ(ГВЭ) на дому
- проведение ГВЭ по всем учебным предметам в устной форме по желанию
- беспрепятственный доступ участников ГИА в аудитории, туалетные и иные помещения, а также их пребывание в указанных помещениях
- увеличение продолжительности экзамена по учебному предмету на 1,5 часа, увеличение продолжительности итогового собеседования по русскому языку на 30 минут
- организация питания и перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий во время проведения экзамена

В том числе при наличии рекомендаций ПМПК:

- присутствие ассистентов
- использование необходимых технических средств для выполнения заданий
- оборудование аудиторий звукоусиливающей аппаратурой (для слабослышащих участников)
- привлечение ассистента-сурдопереводчика

<sup>3</sup> Здесь и далее раздел «Говорение» не относится к участникам ГВЭ



- оформление экзаменационных материалов рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера; выполнение письменной экзаменационной работы рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере; обеспечение достаточным количеством специальных принадлежностей для оформления ответов рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютером (нужное подчеркнуть)
- копирование экзаменационных материалов в день проведения экзамена в аудитории в присутствии члена Государственной экзаменационной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в увеличенном размере
- выполнение письменной экзаменационной работы на компьютере (по желанию)

*(дополнительные условия/материально-техническое оснащение, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития, предусмотренные Порядком проведения ГИА)*

Я ознакомлен(а) с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2021 году.

**Правила проведения государственной итоговой аттестации в 2021 году для ознакомления участников экзаменов получены на руки.**

Согласие на обработку персональных данных прилагается.

Подпись заявителя \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Контактный телефон

(					)					-					-				
---	--	--	--	--	---	--	--	--	--	---	--	--	--	--	---	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Регистрационный номер

Заявление принял \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Приложение 2  
к Порядку регистрации заявлений на прохождение  
государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам  
основного общего образования в 2021 году

## СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ<sup>4</sup>

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО родителя (законного представителя) участника ГИА)

Паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_,  
адрес регистрации: \_\_\_\_\_,  
даю свое согласие на обработку в \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

персональных данных \_\_\_\_\_  
(указать, кого),

относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; информация о выбранных экзаменах; информация об отнесении участника государственной итоговой аттестации к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью; информация о результатах экзаменов.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях формирования федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования (ФИС) и региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации (РИС), а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией (операторам ФИС и РИС), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что \_\_\_\_\_ гарантирует  
(наименование организации)

обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Подпись участника ГИА      Расшифровка подписи

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Подпись родителя (законного представителя)      Расшифровка подписи

<sup>4</sup> Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц оформляют их родители (законные представители)



## **ПАМЯТКА**

### **Правила проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА-9) в 2021 году**

(для ознакомления участников ГИА-9, их родителей (законных представителей) под подпись).

#### **Общая информация о порядке проведении ГИА-9**

1. Порядок проведения ГИА-9 регламентирован приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (далее – Порядок проведения ГИА-9).

2. В целях обеспечения безопасности, порядка и предотвращения фактов нарушения Порядка проведения ГИА-9 пункты проведения экзаменов (далее – ППЭ) оборудуются стационарными и (или) переносными металлоискателями, средствами видеонаблюдения, средствами подавления сигналов подвижной связи.

3. ГИА-9 по всем учебным предметам начинается в 10.00 по местному времени.

4. Результаты экзаменов по каждому учебному предмету утверждаются, изменяются и (или) аннулируются председателем Государственной экзаменационной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – ГЭК). Изменение результатов возможно в случае проведения перепроверки экзаменационных работ (о проведении перепроверки сообщается дополнительно), удовлетворения апелляции о несогласии с выставленными баллами, поданной участником экзамена. Аннулирование результатов возможно в случае выявления нарушений Порядка, удовлетворения апелляции о нарушении порядка проведения экзаменов, поданной участником экзамена.

5. Результаты ГИА-9 признаются удовлетворительными в случае, если участник ГИА-9 по сдаваемым учебным предметам набрал минимальное количество первичных баллов, определенное Департаментом образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

6. Результаты ГИА-9 в течение одного рабочего дня, следующего за днем получения результатов проверки экзаменационных работ, утверждаются председателем ГЭК. После утверждения результаты ГИА-9 в течение одного рабочего дня передаются в образовательные организации

для последующего ознакомления участников ГИА-9 с утвержденными председателем ГЭК результатами ГИА.

7. Ознакомление участников ГИА-9 с утвержденными председателем ГЭК результатами ГИА-9 по учебному предмету осуществляется в течение одного рабочего дня со дня их передачи в образовательные организации. Указанный день считается официальным днем объявления результатов.

### **Обязанности участника экзамена в рамках участия в ГИА-9**

1. Вход участников экзамена в ППЭ начинается с 09.00 по местному времени.

2. Допуск участников экзамена в ППЭ осуществляется при наличии у них документов, удостоверяющих их личность, и при наличии их в списках распределения в данный ППЭ.

3. Если участник экзамена опоздал на экзамен, он допускается к сдаче ГИА-9 в установленном порядке, при этом время окончания экзамена не продлевается, о чем сообщается участнику экзамена.

В случае проведения ГИА-9 по русскому языку (часть 1 – изложение), по иностранным языкам (письменная часть, раздел «Аудирование») допуск опоздавших участников экзамена в аудиторию после включения аудиозаписи не осуществляется (за исключением, если в аудитории нет других участников или если участники в аудитории завершили прослушивание аудиозаписи). Персональное прослушивание изложения и аудирование для опоздавших участников экзамена не проводится (за исключением случая, когда в аудитории нет других участников экзамена).

Повторный общий инструктаж для опоздавших участников экзамена не проводится. Организаторы предоставляют необходимую информацию для заполнения регистрационных полей бланков ГИА-9.

В случае отсутствия по объективным причинам у участника экзамена документа, удостоверяющего личность, он допускается в ППЭ после письменного подтверждения его личности сопровождающим от образовательной организации.

4. В день проведения экзамена в ППЭ участникам экзамена запрещается иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, выносить из аудиторий письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, из ППЭ и аудиторий ППЭ запрещается выносить экзаменационные материалы, в том числе контрольно-измерительные материалы и листы бумаги для черновиков на бумажном или электронном носителях, фотографировать экзаменационные материалы.

5. Участнику экзамена в день экзамена разрешено иметь при себе: гелевую или капиллярную ручку с чернилами черного цвета, документ, удостоверяющий личность, средства обучения и воспитания, лекарства и

питание (при необходимости), специальные технические средства (для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов), листы бумаги для черновиков, выданные в ППЭ (за исключением экзамена по иностранным языкам, раздел «Говорение»). Иные личные вещи участники экзамена обязаны оставить в специально выделенном в здании (комплексе зданий), где расположен ППЭ, до входа в ППЭ месте (помещении) для хранения личных вещей участников экзамена.

6. Участники экзамена занимают рабочие места в аудитории в соответствии со списками распределения. Изменение рабочего места запрещено.

7. Во время экзамена участникам экзамена запрещается общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории и ППЭ, выходить из аудитории без разрешения организатора.

При выходе из аудитории во время экзамена участник экзамена должен оставить экзаменационные материалы, листы бумаги для черновиков и письменные принадлежности на рабочем столе.

8. Участники экзамена, допустившие нарушение Порядка проведения ГИА-9, удаляются с экзамена. По данному факту лицами, ответственными за проведение ГИА в ППЭ, составляется акт, который передается на рассмотрение председателю ГЭК. Если факт нарушения Порядка проведения ГИА-9 участником экзамена подтверждается, председатель ГЭК принимает решение об аннулировании результатов участника экзамена по соответствующему учебному предмету.

9. Экзаменационная работа выполняется гелевой, капиллярной ручкой с чернилами черного цвета. Экзаменационные работы, выполненные другими письменными принадлежностями, не обрабатываются и не проверяются.

### **Права участника экзамена в рамках участия в ГИА-9**

1. Участник экзамена может при выполнении работы использовать листы бумаги для черновиков, выдаваемые образовательной организацией, на базе которой организован ППЭ, и делать пометки в контрольно-измерительных материалах (в случае проведения ГИА-9 по иностранным языкам (раздел «Говорение») листы бумаги для черновиков не выдаются).

Внимание! Листы бумаги для черновиков и контрольно-измерительные материалы не проверяются и записи в них не учитываются при обработке.

2. Участник экзамена, который по состоянию здоровья или другим объективным причинам не может завершить выполнение экзаменационной работы, имеет право досрочно сдать экзаменационные материалы и покинуть аудиторию. В этом случае участник экзамена в сопровождении организатора проходит в медицинский кабинет, куда приглашается член ГЭК. При согласии участника экзамена досрочно завершить экзамен составляется акт о досрочном завершении экзамена по объективным

причинам. В дальнейшем участник экзамена по решению председателя ГЭК сможет сдать экзамен по данному учебному предмету в резервные сроки.

3. Участники экзаменов, досрочно завершившие выполнение экзаменационной работы, могут покинуть ППЭ. Организаторы принимают у них все экзаменационные материалы.

4. Участникам экзаменов, не прошедшим ГИА-9 или получившим на ГИА-9 неудовлетворительные результаты более чем по двум учебным предметам либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному или двум учебным предметам на ГИА-9 в резервные сроки, предоставляется право пройти ГИА-9 по соответствующим учебным предметам в дополнительный период, но не ранее 1 сентября текущего года в сроки и формах, устанавливаемых Порядком проведения ГИА-9.

5. Участникам экзаменов, проходящим ГИА-9 только по обязательным учебным предметам, не прошедшим ГИА-9 или получившим на ГИА-9 неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА-9 в резервные сроки, предоставляется право пройти ГИА-9 по соответствующим учебным предметам в дополнительный период, но не ранее 1 сентября текущего года в сроки и формах, устанавливаемых Порядком проведения ГИА-9.

6. Участник экзамена имеет право подать апелляцию о нарушении установленного Порядка проведения ГИА-9 и (или) о несогласии с выставленными баллами в конфликтную комиссию.

Конфликтная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры заданий по учебным предметам, а также по вопросам, связанным с оцениванием результатов выполнения заданий экзаменационной работы с кратким ответом, нарушением участником экзамена требований Порядка или неправильным оформлением экзаменационной работы.

Конфликтная комиссия не позднее чем за один рабочий день до даты рассмотрения апелляции информирует участников ГИА-9, подавших апелляции, о времени и месте их рассмотрения.

Обучающийся и (или) его родители (законные представители) при желании присутствуют при рассмотрении апелляции.

**Апелляцию о нарушении установленного порядка проведения ГИА-9** участник экзамена подает в день проведения экзамена члену ГЭК, не покидая ППЭ.

В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушении Порядка проведения ГИА-9 членом ГЭК организуется проведение проверки при участии организаторов, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, экспертов, оценивающих выполнение

лабораторных работ по химии, не задействованных в аудитории, в которой сдавал экзамен участник ГИА-9, подавший апелляцию, общественных наблюдателей, сотрудников, осуществляющих охрану правопорядка и (или) сотрудников органов внутренних дел (полиции), медицинских работников, а также ассистентов. Результаты проверки оформляются в форме заключения. Заключение о результатах проверки в тот же день передаются членом ГЭК в Конфликтную комиссию.

При рассмотрении апелляции о нарушении установленного Порядка проведения ГИА-9 Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию и заключение о результатах проверки и выносит одно из решений:

об отклонении апелляции;

об удовлетворении апелляции.

При удовлетворении апелляции результат ГИА09, по процедуре которого участником экзамена была подана апелляция, аннулируется и участнику экзамена предоставляется возможность сдать экзамен по учебному предмету в текущем учебном году по соответствующему учебному предмету (соответствующим учебным предметам) в резервные сроки.

**Апелляция о несогласии с выставленными баллами** подается в течение двух рабочих дней, следующих за официальным днем объявления результатов ГИА-9 по соответствующему учебному предмету. Обучающиеся подают апелляцию о несогласии с выставленными баллами в образовательную организацию, в которой они были допущены к ГИА-9, или непосредственно в конфликтную комиссию.

При рассмотрении апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия запрашивает распечатанные изображения экзаменационной работы, электронные носители, содержащие файлы с цифровой аудиозаписью устных ответов участников ГИА-9, протоколы устных ответов участника экзамена, копии протоколов проверки экзаменационной работы предметной комиссией и контрольно-измерительных материалов участников экзаменов, подавших апелляцию.

Указанные материалы предъявляются участникам экзаменов (в случае его присутствия при рассмотрении апелляции).

До заседания конфликтной комиссии по рассмотрению апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия устанавливает правильность оценивания экзаменационной работы обучающегося, подавшего апелляцию. Для этого к рассмотрению апелляции привлекается эксперт предметной комиссии по соответствующему учебному предмету, ранее не проверявший экзаменационную работу участника экзамена, подавшего апелляцию. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов (отсутствие технических ошибок и ошибок оценивания экзаменационной работы) или



об удовлетворении апелляции и изменении баллов (наличие технических ошибок и (или) ошибок оценивания экзаменационной работы). Баллы могут быть изменены как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения.

Апелляции о нарушении установленного Порядка проведения ГИА-9 и (или) о несогласии с выставленными баллами могут быть отозваны участниками ГИА-9 по их собственному желанию. Для этого участник ГИА-9 пишет заявление об отзыве поданной им апелляции. Обучающиеся подают соответствующее заявление в письменной форме в образовательные организации, в которых они были допущены в установленном порядке к ГИА-9.

В случае отсутствия заявления об отзыве поданной апелляции конфликтная комиссия рассматривает апелляцию участника ГИА-9 в установленном порядке.

С правилами проведения ГИА ознакомлен (а):

Участник ГИА

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021г.

Родитель/законный представитель несовершеннолетнего участника ГИА

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021г.