



Модель внутренней системы оценки качества образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия»

Авторы:

Погребняк В.В., директор,

Маштакова В.А., заместитель директора по УВР,

Воднева Е.Н., заместитель директора по УВР,

Плюснина Л.А., заместитель директора по УВР,

Таирова Е.Л., заместитель директора по УВР,

Сердюк Л.В., заместитель директора по ВР

Коваленко О.Г., заведующий ИБЦ

город Югорск, 2021 г.



Цели ВСОКО

Задачи ВСОКО

Принципы ВСОКО

Результат ВСОКО

Локальные
документы

Положение
о Внутренней системе оценки
качества образования

Структура ВСОКО





качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки учащегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.



Результат

- решение конкретных вопросов в образовании в части развития механизмов управления качеством образования на уровне гимназии;
- определение динамики развития гимназии, оценке ее эффективности и прогнозированию развития с учетом социально-экономических приоритетов;
- всестороннее и гармоничное развитие личности обучающихся, в том числе через создание благоприятных условий для получения качественного образования;
- обеспечение возможности использования результатов оценки для управления качеством образования.

Цель

Эффективное управление качеством образования, в том числе получение, изучение, анализ, интерпретация и оценка актуальной информации о состоянии и результатах образовательной деятельности, причинах, влияющих на уровень качества образования, тенденциях его развития для формирования основы принятия управленческих решений.

Задачи

Управленческие

- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по повышению качества образования и уровня информированности участников образовательных отношений при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы гимназии.

Организационно-технологические

- формирование единой системы оценки состояния образования и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в гимназии.

Информационно-методические

- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в Учреждении, тенденциях её изменения и причинах, влияющих на качество образования;
- предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования.



образовательные программы,
реализуемые в гимназии

индивидуальные
образовательные достижения
обучающихся

Объекты ВСОКО

уровень и динамика изменений
кадрового потенциала

условия для развития кадрового
потенциала



Предмет ВСОКО- качество образования в гимназии

Процедуры ВСОКО

- 1 сопоставительный анализ результатов внутренней и внешних оценок
- 2 исследование компетенций учителей учреждения
- 3 мониторинговые исследования удовлетворенности участников образовательного процесса
- 4 комплексная оценка качества образовательных результатов обучающихся, педагогической деятельности

Направления ВСОКО

качество условий

качество реализации

качество результатов



Компоненты ВСОКО

текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, в том числе по адаптированным основным общеобразовательным программам

самодиагностика посредством проведения оценочных процедур федерального уровня, в том числе всероссийских проверочных работ, регионального и муниципального уровня, в том числе региональных и муниципальных диагностических работ в целях определения актуального уровня обучения, выработки мер по повышению эффективности образовательного процесса

аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности

анализ показателей деятельности образовательной организации, состояния и перспектив развития, представляемый в форме публичного доклада

самообследование, проводимое для оценки образовательной деятельности, системы управления образовательной организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы

диагностика профессиональных затруднений педагогических работников с целью формирования индивидуальных образовательных маршрутов в обеспечении реализации права педагога на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности

мониторинг качества образовательных результатов на основе методики комплексной оценки качества образовательных результатов обучающихся



Локальные документы

Выводы учителя о ликвидации академической задолженности



самодиагностика посредством проведения оценочных процедур федерального уровня, в том числе всероссийских проверочных работ, регионального и муниципального уровня, в том числе региональных и муниципальных диагностических работ в целях определения актуального уровня обучения, выработки мер по повышению эффективности образовательного процесса

Локальные документы

Дорожная карта по реализации образовательных программ начального общего и основного общего образования в МБОУ «Гимназия» на основе ВПР

№ п/п	Наименование мероприятия	Участники	Сроки	Ответственные	Результат	Формат документа
-------	--------------------------	-----------	-------	---------------	-----------	------------------

1. Аналитический этап

1.1.	Проведение анализа результата ВПР в классах учебным предметом в разрезе каждого обучающегося	Учителя русского языка 5-9 классов	до 20.03.2021	Учителя русского языка 5-9 классов	Определение	Бланки
------	--	------------------------------------	---------------	------------------------------------	-------------	--------

2. Организационно-методический этап

2.1.	Внесение изменений в рабочие программы по учебному предмету	Учителя русского языка 5-9 классов, математики 5-9 классов, истории 6-9 классов, биологии 6-9 классов, географии 7-9 классов, обществознания 7-9 классов, английского языка 8 классов, физики 8-9 классов	до 20.03.2021	Учителя русского языка 5-9 классов, математики 5-9 классов, истории 6-9 классов, биологии 6-9 классов, географии 7-9 классов, обществознания 7-9 классов, английского языка 8 классов, физики 8-9 классов	Внесение в планируемые результаты освоения учебного предмета, в содержание учебного предмета, в тематическое планирование (с указанием количества часов)	Рабочие программы по учебным предметам
------	---	---	---------------	---	--	--

3. Обучающий этап

3.1.	Проведение учебных занятий по учебному предмету	Учителя русского языка 5-9 классов, математики 5-9 классов, истории 6-9 классов, биологии 6-9 классов, географии 7-9 классов, обществознания 7-9 классов, английского языка 8 классов, физики 8-9 классов	до 20.03.2021	Учителя русского языка 5-9 классов, математики 5-9 классов, истории 6-9 классов, биологии 6-9 классов, географии 7-9 классов, обществознания 7-9 классов, английского языка 8 классов, физики 8-9 классов	Организация и проведение учебных занятий в соответствии с изменениями, внесенными в рабочую программу по учебному предмету	-
------	---	---	---------------	---	--	---

4. Оценочный этап

4.1.	Текущее оценивание обучающихся на учебных занятиях по учебному предмету	Учителя русского языка 5-9 классов, математики 5-9 классов, истории 6-9 классов, биологии 6-9 классов, географии 7-9 классов, обществознания 7-9 классов, английского языка 8 классов, физики 8-9 классов, химии 9 классов	до 20.03.2021	Учителя русского языка 5-9 классов, математики 5-9 классов, истории 6-9 классов, биологии 6-9 классов, географии 7-9 классов, обществознания 7-9 классов, английского языка 8 классов, физики 8-9 классов	Включение в состав учебных занятий для проведения текущего оценивания обучающихся заданий для оценки несформированных умений, видов	-
------	---	--	---------------	---	---	---

5. Рефлексивный этап

5.1.	Анализ эффективности принятых мер по организации образовательного процесса общеобразовательных организаций на уровне основного общего образования на основе результатов Всероссийских проверочных работ, проведенных в сентябре-октябре 2020 г.	Воднева Е.Н., Плюснина Л.А., Тайрова Е.Л., заместители директора по учебно-воспитательной работе, Сердюк Л.В., заместитель директора по воспитательной работе	до 29.03.2021	Воднева Е.Н., Плюснина Л.А., Тайрова Е.Л., заместители директора по учебно-воспитательной работе, Сердюк Л.В., заместитель директора по воспитательной работе	Повышение качества реализации образовательной программы основного общего образования на основе результатов Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР), проведенных в сентябре-октябре 2020 г.	Приказ о результатах реализации и плана мероприятий («дорожная карта»)
------	---	---	---------------	---	--	--



аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности

Локальные документы

Положение об аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия» города Югорска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует механизм организации и проведения аттестации педагогических работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия» (далее - Учреждение) на соответствие занимаемой должности на основе оценки их профессиональной деятельности.

1.2. Правовой основой аттестации педагогических работников для подтверждения соответствия занимаемой должности являются:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. № 276 «Об утверждении порядка аттестации педагогических работников организации, осуществляющих образовательную деятельность».
- Приказ Минтруда и соцзащиты от 18.10.2013 №544н об утверждении профессионального стандарта «Педагог (Педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (в редакции Федерального закона от 30.06.2006 № 90-ФЗ).

1.3. Основными принципами аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

1.4. Согласно ч. 1 ст. 331 ТК РФ к педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз (определенный уровень и профиль образования), который определяется в порядке, установленном Правительством РФ.

1.5. Педагогические работники, имеющие необходимый образовательный ценз допускаются к обязательной процедуре аттестации на соответствие занимаемой должности и могут претендовать на прохождение добровольных процедур аттестации на первую и высшую квалификационные категории.

2. Цели и задачи аттестации педагогических работников Учреждения

Цели и задачи аттестации педагогических работников Учреждения определены Приказом Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. № 276 «Об утверждении порядка аттестации педагогических работников организации, осуществляющих образовательную деятельность».

2.1. Аттестация педагогических работников проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной.

2.2. Основными задачами проведения аттестации являются:

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального и личностного роста;
- определение необходимости повышения квалификации педагогических работников;
- повышение эффективности и качества педагогической деятельности;
- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;

Положение об утверждении Порядка аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности

Приложение 2
к Положению об аттестации педагогических работников

Председателю аттестационной комиссии МБОУ «Гимназия»

фамилия, имя, отчество

должность, место работы

Представление к аттестации на соответствие занимаемой должности

Прошу аттестовать в 20 году на соответствие занимаемой должности

указать Ф.И.О.

Наименование должности на дату проведения аттестации

Дата заключения по этой должности трудового договора

Уровень образования, какое образовательное учреждение окончил, полученная квалификация по специальности или направлению подготовки

Результаты предыдущей аттестации (в случае её проведения), срок действия

Информация о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности

Мотивированная всесторонняя и объективная оценка профессиональных, деловых качеств результатов профессиональной деятельности педагогического работника по выполнению трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором

Приложение 3
к Положению об аттестации педагогических работников

Выписка
из протокола заседания аттестационной комиссии МБОУ «Гимназия»
от « » 20 г. №

Повестка

1. Об аттестации на соответствие занимаемой должности

(докладчик)

По первому вопросу слушали

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) аттестуемого
2. Наименование должности на дату проведения аттестации
3. Год и дата рождения
4. Дата заключения по этой должности трудового договора
5. Уровень образования, какое образовательное учреждение окончил, полученная квалификация по специальности или направлению подготовки
6. Результаты предыдущей аттестации (в случае её проведения), срок действия
7. Информация о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности
8. Общий трудовой стаж
9. Стаж работы по специальности
10. Результат голосования (количество голосов): за , против
11. Решение аттестационной комиссии МБОУ «Гимназия»

Срок на
12. Рекомендации аттестационной комиссии МБОУ «Гимназия» (с указанием мотивов, по которым они дают рекомендации)

13. Примечания

Выписка дана « » 20 года

Председатель аттестационной комиссии МБОУ «Гимназия»

(Расшифровка подписи)
Секретарь аттестационной комиссии МБОУ «Гимназия»

(Подпись)

Сообщаю о педагоге следующие сведения:

(Подпись) (Расшифровка подписи)



анализ показателей деятельности образовательной организации, состояния и перспектив развития, представляемый в форме публичного доклада

Локальные документы

Положение о публичном докладе в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия» города Югорска

I. Общие положения

1.1. Публичный ежегодный доклад муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения МБОУ «Гимназия» (далее - Доклад) - важное средство обеспечения информационной открытости и прозрачности МБОУ «Гимназия» (далее - Учреждение), форма широкого информирования общественности об образовательной деятельности Учреждения, об основных результатах и проблемах его функционирования и развития.

Доклад отражает состояние дел в общеобразовательном учреждении и результаты его деятельности за последний отчетный (годовой) период.

Доклад даёт значимую информацию о положении дел, успехах и проблемах Учреждения, ориентирует общественность в особенностях организации образовательной деятельности, даёт отчет о выполнении государственного и общественного заказа на образование. Для социальных партнеров общеобразовательного учреждения Доклад может оказаться средством расширения их круга и повышения эффективности их деятельности в интересах Учреждения, для общественности средством привлечения к оценке деятельности, разработке предложений и планированию деятельности по его развитию.

1.2. Основными целевыми группами, для которых готовится и публикуется Доклад, являются родители (законные представители) учащихся, учащиеся, учредитель, социальные партнёры Учреждения, местная общественность.

1.3. В подготовке Доклада принимают участие администрация Учреждения, специальные службы (социальный педагог, педагог психолог, логопед, инженер по охране труда, отдел кадров, медицинский работник, главный бухгалтер, главный экономист и др.).

1.4. Структура публичного доклада определяется рекомендациями министерства образования и науки РФ по подготовке публичных докладов образовательными учреждениями.

1.5. Доклад утверждается директором Учреждения и согласуется председателем управляющего совета Учреждения.

1.6. Доклад публикуется и распространяется в формах, доступных для общеобразовательного учреждения - в местных СМИ, в виде отдельной брошюры, средствами «малой полиграфии» (ксерокопирование), на официальном сайте Учреждения и др.

1.7. Доклад является документом постоянного хранения, администрация общеобразовательного учреждения обеспечивает его хранение и доступность для участников образовательной деятельности.

II. Структура Доклада

2.1. Доклад содержит в себе следующие основные разделы:

2.2. Общая характеристика Учреждения.

2.2.1. Особенности образовательной деятельности.

2.2.2. Условия осуществления образовательной деятельности.

2.2.3. Результаты деятельности Учреждения, качество образования.

2.2.4. Социальная активность и внешние связи Учреждения.

2.2.5. Финансово-экономическая деятельность Учреждения.

2.2.6. Решения, принятые по итогам общественного обсуждения.

2.2.7. Заключение. Перспективы и планы развития.

2.3. В заключение каждого раздела представляются краткие итоговые выводы, обобщающие и разъясняющие приводимые данные.

Информация по каждому из разделов представляется в сжатом виде, с использованием количественных таблиц, списков и перечней. Текстовая часть каждого из разделов должна

быть минимизирована, с тем, чтобы Доклад, в общем своём объёме, был доступен для прочтения.

III. Подготовка Доклада

3.1. Подготовка Доклада является организованным процессом и включает в себя следующие этапы:

- утверждение: состава и руководителя (координатора) рабочей группы, ответственного за подготовку Доклада; графика работы по подготовке Доклада; структуры Доклада;
- сбор необходимых для Доклада данных (в том числе посредством опросов, анкетирования, иных социологических методов, мониторинга);
- написание всех отдельных разделов доклада;
- представление проекта Доклада на расширенное заседание органа самоуправления Учреждения, обсуждение;
- доработка проекта Доклада по результатам обсуждения;
- утверждение Доклада и подготовка его к публикации.

IV. Публикация Доклада

4.1. Подготовленный утвержденный Доклад публикуется и доводится до общественности.

4.2. В целях публикации и презентации Доклада рекомендуются:

- проведение специального родительского собрания (конференции), педагоги совета или (и) собрания трудового коллектива, собраний и встреч с учащимися;
 - выпуск сборника (брошюры) с полным текстом Доклада;
 - публикация сокращенного варианта Доклада в местных СМИ;
 - размещение Доклада на Интернет-сайте Учреждения;
- Информирование общественности может проводиться также через муниципально-информационно-методические центры, органы местной администрации.

4.3. В Докладе целесообразно указать формы обратной связи - способы (в электронные) направления в Учреждение вопросов, замечаний и предложений по Д и связанным с ним различными аспектами деятельности Учреждения.

Положение о публичном докладе

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия»
города Югорска Ханты - Мансийского автономного округа - Югры
Тюменской области

Публичный доклад
по итогам 2019-2020 учебного года



Директор: В. В. Погребиниц



самообследование, проводимое для оценки образовательной деятельности, системы управления образовательной организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы

Локальные
документы

Положение
о самообследовании
в муниципальном общеобразовательном учреждении «Гимназия»
города Югорска

1. Общие положения.

1. Настоящее Положение определяет основные нормы и принципы проведения самообследования МБОУ «Гимназия» города Югорска (далее – учреждение). Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", "Порядком проведения самообследования образовательных организаций", утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462.

2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее – отчет).

3. В соответствии с целями самообследование выполняет ряд функций:

оценочная функция - осуществление с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;

диагностическая функция - выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания нормативных и научнообоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка);

прогностическая функция - оценка (самооценка) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

4. Самообследование проводится учреждением ежегодно. Самообследование - процедура оценивания (самооценивания). Процесс самообследования носит системный характер и направлен на развитие образовательной среды и образовательной деятельности, коррекцию деятельности коллектива учреждения.

2. Методы и критерии самообследования

Методика самообследования предполагает использование целого комплекса разнообразных методов, которые целесообразно выделить в две группы:

- пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности и т.п.)

- активные (анкетирование, собеседование, тестирование).

3. Организация самообследования

3.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию учреждения;

- организацию и проведение самообследования в учреждении;

- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

3.2. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются приказом по учреждению.

3.3. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления учреждения, содержания и качества подготовки учащихся, организации образовательной деятельности, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности учреждения.

4. Результаты самообследования.

4.1. Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть, результаты анализа показателей деятельности учреждения.

4.2. Аналитическая часть включает:

1. Ресурсное обеспечение образовательной деятельности

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1. Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольных групп	человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	человек/%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	человек/%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников, имеющих возможности здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек/%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и психическом развитии	человек/%
1.5.2	По освоению образовательной программы	человек/%
1.5.3	По присмотру и уходу	человек/%
1.6	Средний показатель пропущенных дней по болезни воспитанников в образовательной организации по сравнению с нормативом	человек/год
1.7	Общая численность педагогических работников	человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	человек/%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогического профиля	человек/%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человек/%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование в направлении (профиля)	человек/%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих квалификационный уровень по результатам аттестации I категории, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.8.1	Высшая	человек/%
1.8.2	Первая	человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих квалификационный уровень по результатам аттестации II категории, в общей численности педагогических работников	человек/%

Положение о самообследовании

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия», г. Югорск

Качество достижения образовательных результатов

Результаты внутришкольной оценки качества образования
Освоение ФГОС (2-4 классы)

Предмет	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Русский язык	98%	90%	93%
Литература	91%	96%	98%
Математика	98%	90%	95%
Окружающий мир	93%	95%	98%
Итого	95%	93%	96%

Освоение ФГОС по предметам (5-11 классы)

Предмет	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Гуманитарное направление					
Русский язык	90%	91%	87%	87%	86%
Литература	84%	86%	82%	85%	86%
История	77%	77%	77%	82%	71%
Обществознание	79%	82%	83%	83%	78%
Английский язык	94%	90%	88%	90%	91%
Немецкий язык	100%	100	100%	100%	98%
Итого:	87%	88%	86%	88%	82%
Математическое и естественно-научное направление					
Математика	90%	83%	83%	85%	69%
Физика	73%	74%	79%	82%	67%
Химия	82%	82%	89%	80%	77%
Биология	89%	86%	90%	91%	90%
География	85%	89%	86%	85%	80%
Информатика	91%	88%	82%	87%	89%
Итого:	85%	84%	85%	85%	79%
Освоение ФГОС по всем предметам					
Освоение ФГОС по всем предметам	84%	86%	86%	87%	81%
	допустимый	допустимый	допустимый	допустимый	допустимый

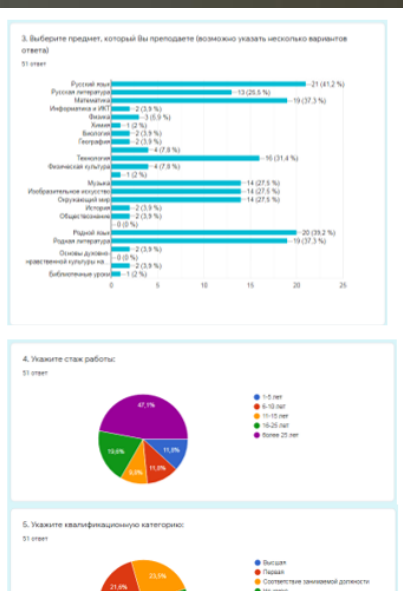


диагностика профессиональных затруднений педагогических работников с целью формирования индивидуальных образовательных маршрутов в обеспечении реализации права педагога на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности

Локальные документы

мониторинги

независимая процедура оценки компетентностей учителя



Управление образования администрации города Югорска

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия» (МБОУ «Гимназия»)

ПРИКАЗ

г. Югорск

№ 33 марта 2020 г.

О реализации календаря обучения педагогов до 2024 года

В соответствии с письмом №66-02.30/ЛБ от 29.01.2020 члена Совета Федерации Л.И. Бокковой об организации на сайте Экспертной группы по образованию рабочей группы по вопросам совершенствования государственной политики в сфере развития информационного общества Комитета Совета Федерации по конституционному законодательству и государственному строительству (ранее – Экспертного совета по информатизации системы образования и воспитания при Временной комиссии Совета Федерации по развитию информационного общества) по адресу «Единыйурок.рф» календаря обучения работников образования до 2024 года, приказываю:

ПРИКАЗЫВАЮ:

Перспективный план курсовой подготовки на 2021 год



Критерии	Показатели	Содержание мониторинга	Методы и методики изучения	Индикаторы	Наименование учреждения	ФИО	Должность	Основания для прохождения КПК в 2021 году (повышение квалификации 3 года назад, выход из декрета, уст-во на работу)	Тема КПК	Объем часов	Сроки проведения	Источник финансирования
Компетентность в области постановки целей и задач педагогической деятельности												
Умение перевести тему урока в педагогическую задачу	Знание образовательных стандартов и реализующих их программ. Владение конкретным набором способов перевода темы в задачу	Отслеживание и анализ материалов диагностики умений корректировать цели, делать выводы	Наблюдение, карты посещения уроков, экспертная оценка	% педагогов с высоким (средним, низким) уровнем владения конкретными способами перевода темы в задачи	МБОУ «Гимназия»	Погребник Виталий Владимирович	Директор	повышение квалификации	Управление качеством образования на основе результатов оценочных процедур (Организация стратегического управления образовательными учреждениями)	36	Ноябрь 2021	субвенции
Умение ставить педагогические цели и задачи, соотносить возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся	Знание возрастных особенностей обучающихся. Владение методами перевода цели в учебную задачу на конкретном возрасте	Анализ умений по организации индивидуальной и групповой деятельности обучающихся с учетом возрастных особенностей	Анализ посещения уроков	% педагогов, умеющих ставить педагогические цели и задачи	МБОУ «Гимназия»	Коваленко Ольга Григорьевна	Заведующий информационно-о-бщественным центром, учитель математики	повышение квалификации	Управление качеством образования на основе результатов оценочных процедур (Организация стратегического управления образовательными учреждениями)	36	Ноябрь 2021	субвенции
Компетентность в области мотивирования обучающихся												
Умение обеспечить успех в деятельности	Знания возможностей конкретных учеников. Постановка учебных задач в соответствии с возможностями ученика. Демонстрация	Выявление умений создания ситуаций успеха в обучении	Собеседование, анализ уроков, экспертная оценка	% педагогов с высоким (средним, низким) уровнем умений обеспечивать успех обучающихся в деятельности	МБОУ «Гимназия»	Павлова Лариса Александровна	Заместитель директора по УЭР, учитель русского языка и литературы	повышение квалификации	Управление качеством образования на основе результатов оценочных процедур (Организация стратегического управления образовательными учреждениями)	36	Ноябрь 2021	субвенции



мониторинг качества образовательных результатов на основе методики комплексной оценки качества образовательных результатов обучающихся

Локальные документы

Положение о системе оценки достижений планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия» города Югры

1. Общие положения

1.1. Данное положение регулирует правила проведения оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования в МБОУ «Гимназия» (далее – Учреждение). Положение разработано на основании Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 6.10.2009 г. № 373, зарегистрированного Министерством России 22.12.2009 г., рег. № 1778; Основной образовательной программы начального общего образования Учреждения.

1.2. Основным объектом системы оценки, её содержательной и критериальной базой выступают планируемые результаты освоения учащимися образовательной программы начального общего образования, составляющие содержание блоков «Выпускник научится» и «Выпускник получит возможность научиться» для каждой учебной программы.

1.3. Система оценки достижений планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования предполагает комплексный подход к оценке результатов образования, позволяющий вести оценку достижения учащимися всех трех групп результатов образования: личностных, метапредметных и предметных.

1.4. Система оценки предусматривает уровневый подход к представлению планируемых результатов и инструментам для оценки их достижения. Оценка индивидуальных образовательных достижений ведётся «методом сложения», при котором фиксируется достижение опорного уровня и его превышение.

Положение о системе оценки достижений планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия» города Югры

1. Общие положения

1.1. Данное положение регулирует правила проведения оценки достижения планируемых результатов освоения учащимися основной образовательной программы основного общего образования МБОУ «Гимназия» (далее – Учреждение). Положение разработано на основании Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 1897 от 17.12.2010, зарегистрированного Министерством России 01.02.2011, рег. № 19644; Основной образовательной программы основного общего образования Учреждения.

1.2. Основным объектом системы оценки, её содержательной и критериальной базой выступают планируемые результаты освоения учащимися основной образовательной программы основного общего образования, составляющие содержание блоков «Выпускник научится» и «Выпускник получит возможность научиться» для каждой учебной программы.

1.3. Система оценки достижений планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования предполагает комплексный подход к оценке результатов образования, позволяющий вести оценку достижения учащимися всех трех групп результатов образования: личностных, метапредметных и предметных.

1.4. Система оценки предусматривает уровневый подход к содержанию оценки индивидуальных образовательных достижений ведётся «методом сложения», при котором фиксируется достижение опорного уровня, необходимого для успешного прохождения образовательной программы основного общего образования, и его превышение, что позволяет выстраивать индивидуальную траекторию движения с учетом зоны ближайшего развития.

Положение об адаптированной индивидуальной образовательной программе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, обучающихся на дому, индивидуально и/или дистанционно (АИОП) в МБОУ «Гимназия»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об адаптированной индивидуальной образовательной программе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, обучающихся на дому, индивидуально и/или дистанционно (АИОП) в МБОУ «Гимназия» разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (приказ Минобрнауки РФ от 19 декабря 2014 г. N 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»);
- СанПиН 2.4.2.3288-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10 июля 2015 года N 26;
- действующими законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа, нормативными правовыми актами муниципального образования город Ханты-Мансийск, Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийск, локальными актами МБОУ «Гимназия».

1.2. Положение регламентирует порядок разработки и утверждения адаптированной индивидуальной образовательной программы обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся на дому, индивидуально и/или дистанционно (АИОП) в МБОУ «Гимназия», определяет структуру, оформление, порядок и сроки их рассмотрения.

1.3. Адаптированная индивидуальная образовательная программа - документ, разрабатываемый МБОУ «Гимназия» для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, ФГОС начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и адаптированной основной общеобразовательной программы, учитывающий индивидуальные специфические образовательные потребности обучающихся.

Лист учета и контроля достижений (указать Ф.И.О.)

Учащегося	1 класс 201 - 201		2 класс 201 - 201		3 класс		4 класс	
	Учебные достижения	Промежуточные к/р	Промежуточные к/р	Итоговая к/р	Промежуточные к/р	Итоговая к/р	Промежуточные к/р	Итоговая к/р
Наименование предмета/УУД	Б	Б	Б	Б	Б	Б	Б	Б
1. Русский язык	Б	Б	Б	Б	Б	Б	Б	Б
2. Литература	Б	Б	Б	Б	Б	Б	Б	Б
3. Математика	Б	Б	Б	Б	Б	Б	Б	Б
4. Информатика	Б	Б	Б	Б	Б	Б	Б	Б
5. Окружающий мир	Б	Б	Б	Б	Б	Б	Б	Б

Анализ контрольной работы

Учитель _____ дата проведения _____

Получили: <5> _____ Уровень обученности _____

Формула расчета уровня обученности:

$$U = \frac{4 \cdot 1 + 3 \cdot 2 + 2 \cdot 3 + 1 \cdot 4}{N} \cdot 100\%$$

где N кол-во уч-д, выполняющих работу.

Требования федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по содержанию образования	Количество учащихся, достигших требований	в (%)
Знают:		
Умеют:		
Кто знает:		

Положение о Портфеле достижений как инструменте оценки динамики индивидуальных образовательных достижений учащихся основного общего образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия» города Югры

1. Общие положения

1.1. Данное положение регулирует правила проведения оценки достижения планируемых результатов освоения учащимися основной образовательной программы основного общего образования МБОУ «Гимназия» (далее – Учреждение). Положение разработано на основании Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 1897, от 17.12.2010 г., зарегистрированного Министерством России 01.02.2011 г., рег. № 19644; Основной образовательной программы основного общего образования Учреждения.

1.2. Настоящее положение регламентирует организацию оценки динамики индивидуальных образовательных достижений (индивидуальной накопительной оценки) учащихся Учреждения в широком образовательном контексте (в том числе в сфере освоения таких средств самореализации собственной учебной деятельности, как самоконтроль, самооценка, рефлексия и т.д.).

1.3. Портфель достижений – это современная эффективная форма оценивания, и действенное средство для решения ряда важных педагогических задач, позволяющее:

- поддерживать высокую учебную мотивацию учащихся;
- поощрять их активность и самостоятельность, расширять возможности обучения и самообучения;
- развивать навыки рефлексивной и оценочной (в том числе самооценочной) деятельности учащихся;
- формировать умение учиться – ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность.

1.4. Портфель достижений представляет собой специально организованную подборку работ, которые демонстрируют усилия, прогресс и достижения учащегося в различных областях. В состав портфеля достижений включаются результаты, достигнутые учащимся не только в поле учебной деятельности, но и в иных формах активности: творческой, социальной, коммуникативной, физкультурно-оздоровительной, трудовой деятельности, протекающей как в рамках посвелеванной учебной деятельности, так и за ее пределами.

1.5. Работа с портфелем достижений предполагает организацию деловых игр, дискуссий, бесед, коллективных творческих дел, тренингов общения и т.п., самостоятельную работу учащихся и индивидуальную работу с педагогом. К работе с портфелем достижений привлекаются родители, учителя предметники, педагоги дополнительного образования, психологи и логопеды Учреждения. Клиентом работы является школьник.

Индивидуальная карта личностного развития учащегося МБОУ «Гимназия» класса _____ (Ф.И.О.)

Класс	1 класс	2 класс	3 класс	4 класс
Содержание	1. Учебные интересы 2. Учебные умения 3. Коммуникативные представления 4. Уровень адаптации 5. Уровень учебной мотивации 6. УУД: Личностные универсальные учебные действия Регулятивные универсальные учебные действия Познавательные универсальные учебные действия Коммуникативные универсальные учебные действия	1. Учебные интересы 2. Учебные умения 3. Коммуникативные представления 4. Уровень адаптации 5. Уровень учебной мотивации 6. УУД: Личностные универсальные учебные действия Регулятивные универсальные учебные действия Познавательные универсальные учебные действия Коммуникативные универсальные учебные действия	1. Учебные интересы 2. Учебные умения 3. Коммуникативные представления 4. Уровень адаптации 5. Уровень учебной мотивации 6. УУД: Личностные универсальные учебные действия Регулятивные универсальные учебные действия Познавательные универсальные учебные действия Коммуникативные универсальные учебные действия	1. Учебные интересы 2. Учебные умения 3. Коммуникативные представления 4. Уровень адаптации 5. Уровень учебной мотивации 6. УУД: Личностные универсальные учебные действия Регулятивные универсальные учебные действия Познавательные универсальные учебные действия Коммуникативные универсальные учебные действия

Регламент ведения Портфолио в ЦОП ГИС «Образование Югры»

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент определяет порядок ведения Портфолио ЦОП ГИС «Образование Югры» в МБОУ «Гимназия» города Югры (далее – Портфолио) в рамках системы учета, хранения, систематизации и оценки достижений, успехов учителей и учащихся в различных областях.

1.2. Портфолио является способом фиксации, накопления и оценки работ, результатов учащегося, свидетельствующих о его успехах, прогрессе и достижениях в различных областях на определенный период обучения.

1.3. Портфолио позволяет учитывать результаты учащегося в разнообразных видах деятельности: учебной, творческой, спортивной, социальной, коммуникативной.

1.4. Портфолио учащегося – это комплекс документов, представляющих совокупность сертификатов или несертифицированных индивидуальных учебных достижений, выполняющих роль индивидуальной накопительной оценки, которая является составной частью рейтинга учащихся.

1.5. Портфолио служит для сбора информации о продвижении обучающегося в учебной деятельности, для оценки достижений планируемых результатов освоения основной образовательной программы, при участии в конкурсах на уровне учреждения, а также для представления личности учащегося при переходе на следующий уровень обучения.

2. Цели и задачи составления портфолио

2.1. Цель портфолио – собрать, систематизировать и зафиксировать результаты развития учащегося, его усилий, прогресс и достижения в различных областях, продемонстрировать весь спектр его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений.

2.2. Основные задачи составления портфолио учащегося:

- поддерживать и поощрять высокую учебную мотивацию учащихся;
- поощрять их активность и самостоятельность, расширять возможности обучения и самообучения;
- развивать навыки рефлексивной и оценочной деятельности учащихся;
- формировать умение учиться – ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность.

Регламент ведения Портфолио в ЦОП ГИС «Образование Югры»

1.3. Портфель достижений – это современная эффективная форма оценивания, и действенное средство для решения ряда важных педагогических задач, позволяющее:

- поддерживать высокую учебную мотивацию учащихся;
- поощрять их активность и самостоятельность, расширять возможности обучения и самообучения;
- развивать навыки рефлексивной и оценочной (в том числе самооценочной) деятельности учащихся;
- формировать умение учиться – ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность.

1.4. Портфель достижений представляет собой специально организованную подборку работ, которые демонстрируют усилия, прогресс и достижения учащегося в различных областях. В состав портфеля достижений включаются результаты, достигнутые учащимся не только в поле учебной деятельности, но и в иных формах активности: творческой, социальной, коммуникативной, физкультурно-оздоровительной, трудовой деятельности, протекающей как в рамках посвелеванной учебной деятельности, так и за ее пределами.

1.5. Работа с портфелем достижений предполагает организацию деловых игр, дискуссий, бесед, коллективных творческих дел, тренингов общения и т.п., самостоятельную работу учащихся и индивидуальную работу с педагогом. К работе с портфелем достижений привлекаются родители, учителя предметники, педагоги дополнительного образования, психологи и логопеды Учреждения. Клиентом работы является школьник.

Положение о системе оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования

1. Общие положения

1.1. Данное положение регулирует правила проведения оценки достижения планируемых результатов освоения учащимися основной образовательной программы начального общего образования МБОУ «Гимназия» (далее – Учреждение). Положение разработано на основании Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 6.10.2009 г. № 373, зарегистрированного Министерством России 22.12.2009 г., рег. № 1778; Основной образовательной программы начального общего образования Учреждения.

1.2. Основным объектом системы оценки, её содержательной и критериальной базой выступают планируемые результаты освоения учащимися образовательной программы начального общего образования, составляющие содержание блоков «Выпускник научится» и «Выпускник получит возможность научиться» для каждой учебной программы.

1.3. Система оценки достижений планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования предполагает комплексный подход к оценке результатов образования, позволяющий вести оценку достижения учащимися всех трех групп результатов образования: личностных, метапредметных и предметных.

1.4. Система оценки предусматривает уровневый подход к представлению планируемых результатов и инструментам для оценки их достижения. Оценка индивидуальных образовательных достижений ведётся «методом сложения», при котором фиксируется достижение опорного уровня и его превышение.

Положение о системе оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования

1. Общие положения

1.1. Данное положение регулирует правила проведения оценки достижения планируемых результатов освоения учащимися основной образовательной программы основного общего образования МБОУ «Гимназия» (далее – Учреждение). Положение разработано на основании Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 1897 от 17.12.2010, зарегистрированного Министерством России 01.02.2011, рег. № 19644; Основной образовательной программы основного общего образования Учреждения.

1.2. Основным объектом системы оценки, её содержательной и критериальной базой выступают планируемые результаты освоения учащимися основной образовательной программы основного общего образования, составляющие содержание блоков «Выпускник научится» и «Выпускник получит возможность научиться» для каждой учебной программы.

1.3. Система оценки достижений планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования предполагает комплексный подход к оценке результатов образования, позволяющий вести оценку достижения учащимися всех трех групп результатов образования: личностных, метапредметных и предметных.

1.4. Система оценки предусматривает уровневый подход к содержанию оценки индивидуальных образовательных достижений ведётся «методом сложения», при котором фиксируется достижение опорного уровня, необходимого для успешного прохождения образовательной программы основного общего образования, и его превышение, что позволяет выстраивать индивидуальную траекторию движения с учетом зоны ближайшего развития.

Положение об адаптированной индивидуальной образовательной программе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, обучающихся на дому, индивидуально и/или дистанционно (АИОП)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об адаптированной индивидуальной образовательной программе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, обучающихся на дому, индивидуально и/или дистанционно (АИОП) в МБОУ «Гимназия» разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (приказ Минобрнауки РФ от 19 декабря 2014 г. N 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»);
- СанПиН 2.4.2.3288-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10 июля 2015 года N 26;
- действующими законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа, нормативными правовыми актами муниципального образования город Ханты-Мансийск, Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийск, локальными актами МБОУ «Гимназия».

Положение о Портфеле достижений как инструменте оценки динамики индивидуальных образовательных достижений учащихся начального, основного общего образования

1. Общие положения

1.1. Данное положение регулирует правила проведения оценки достижения планируемых результатов освоения учащимися основной образовательной программы начального общего образования МБОУ «Гимназия» (далее – Учреждение). Положение разработано на основании Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 6.10.2009 г. № 373, зарегистрированного Министерством России 22.12.2009 г., рег. № 1778; Основной образовательной программы начального общего образования Учреждения.

1.2. Основным объектом системы оценки, её содержательной и критериальной базой выступают планируемые результаты освоения учащимися образовательной программы начального общего образования, составляющие содержание блоков «Выпускник научится» и «Выпускник получит возможность научиться» для каждой учебной программы.

1.3. Система оценки достижений планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования предполагает комплексный подход к оценке результатов образования, позволяющий вести оценку достижения учащимися всех трех групп результатов образования: личностных, метапредметных и предметных.

1.4. Система оценки предусматривает уровневый подход к представлению планируемых результатов и инструментам для оценки их достижения. Оценка индивидуальных образовательных достижений ведётся «методом сложения», при котором фиксируется достижение опорного уровня и его превышение.



Модель внутренней системы оценки качества образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия»

Авторы:

Погребняк В.В., директор,

Маштакова В.А., заместитель директора по УВР,

Воднева Е.Н., заместитель директора по УВР,

Плюснина Л.А., заместитель директора по УВР,

Таирова Е.Л., заместитель директора по УВР,

Сердюк Л.В., заместитель директора по ВР

Коваленко О.Г., заведующий ИБЦ

город Югорск, 2021 г.