

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
АУ «Институт развития образования»  
от 02.04.2019 № 132-о

## ПОЛОЖЕНИЕ О КАФЕДРЕ ПЕДАГОГИКИ, ПСИХОЛОГИИ И УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ

### 1. Общие положения

1.1. Кафедра педагогики, психологии и управления образованием (далее – Кафедра) является структурным подразделением автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» (далее – Институт).

1.2. Кафедра осуществляет учебную, учебно-методическую, научно-методическую, организационно-методическую деятельность в целях содействия региональной системы дошкольного, общего и дополнительного образования.

1.3. Кафедра в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Уставом Института, локальными нормативными актами Института, настоящим Положением.

1.4. Кафедра создается и ликвидируется приказом директора Института.

1.5. Положение о Кафедре утверждается директором Института.

1.6. Деятельность Кафедры курирует заместитель директора.

1.7. Руководство Кафедрой осуществляет заведующий.

1.8. Заведующий Кафедрой несет ответственность за выполнение возложенных на Кафедру задач и функций.

1.9. Должностные обязанности работников кафедры устанавливаются должностными инструкциями.

### 2. Задачи кафедры

2.1. осуществление учебной деятельности, связанной с:

– содействием в обеспечении стабильно высокого качества образовательных услуг по реализации программ дополнительного профессионального образования педагогических работников дошкольного, общего и дополнительного образования в рамках региональной образовательной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

– созданием условий для непрерывного дополнительного профессионального образования управленческих и педагогических работников образовательных организаций, осуществляющих реализацию основных образовательных программ дошкольного, общего и дополнительного образования с учетом требований опережающего инновационного развития региональной системы образования;

– реализацией программ дополнительного профессионального образования, обеспечивающих развитие профессиональной компетентности управленческих и педагогических работников дошкольного, общего и дополнительного образования в организации образовательной деятельности в условиях реализации федеральных

государственных образовательных стандартов дошкольного, общего образования (в т.ч. обучающихся с ОВЗ).

2.2. осуществление учебно-методической деятельности, связанной с:

– разработкой образовательных программ повышения квалификации управленческих и педагогических работников дошкольного, общего и дополнительного образования с целью обновления теоретических и практических знаний в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач в урочной, внеурочной деятельности и в условиях реализации программ дополнительного образования детей (в т.ч. детей с особыми образовательными потребностями);

– формированием и совершенствованием электронных учебно-методических комплексов образовательных программ повышения квалификации;

– разработкой эффективных форматов организации образовательной деятельности управленческих и педагогических работников на основе системно-деятельностного и компетентностного подходов;

– разработкой и реализацией персонализированной модели повышения квалификации управленческих и педагогических кадров, проектированием новых организационных форм профессионального развития педагогических работников, в т.ч. с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2.3. осуществление научно-методической деятельности, связанной с:

– научно-методическим, ресурсным, информационно-методическим обеспечением образовательной деятельности педагогических работников при разработке новых педагогических методик и инновационных технологий (в т.ч. образования обучающихся с ОВЗ) с учетом требований региональной системы образования;

– методическим сопровождением и проведением общественно значимых мероприятий (олимпиад, конкурсов, конференций, педагогических чтений и др.), направленных на выявление и развитие у обучающихся (в т.ч. обучающихся с ОВЗ) творческих и интеллектуальных способностей;

– разработкой моделей интеграции общего и специального образования, конструирования адаптированных основных общеобразовательных программ с учетом индивидуальных образовательных траекторий обучающихся с ОВЗ;

– экспертизой программ, проектов, авторских педагогических разработок по созданию и внедрению опережающих моделей (в т.ч. инклюзивного образования), технологий, обеспечивающих развитие системы дошкольного, общего и дополнительного образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре;

– научно-методическим консультированием педагогических работников по содержательно-процессуальным аспектам проведения различного рода конкурсов, в том числе конкурса профессионального мастерства в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

– поддержкой и сопровождением инновационной деятельности образовательных организаций, реализующих программы дошкольного, общего и дополнительного образования, в т.ч. ресурсных центров по методическому сопровождению инклюзивного образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

– осуществлением самообразования научно-педагогическими работниками Кафедры по индивидуальным темам в соответствии с актуальными направлениями деятельности Кафедры.

2.4. осуществление организационно-методической деятельности, связанной с:

– проведением маркетинговых исследований с целью разработки новых и совершенствования действующих образовательных программ;

– организацией курсов повышения квалификации педагогических работников образовательных организаций;

– созданием условий для повышения инвестиционной привлекательности сферы образовательных услуг Института.

### **3. Структура Кафедры**

3.1. Структура Кафедры определяется возложенными на нее задачами и спецификой деятельности Института.

3.2. Структуру, численность и штатное расписание, изменения в структуре и штатном расписании Кафедры утверждает директор Института по представлению курирующего Кафедру заместителя директора.

3.3. Качественный и количественный состав Кафедры определяется характером учебной, учебно-методической, научно-методической и организационно-методической нагрузки, выполняемой ею по нормативам, установленным для учреждений дополнительного профессионального образования законодательством Российской Федерации.

3.4. Руководство Кафедрой осуществляет заведующий, назначаемый на должность по результатам выборов, проведенных в установленном в Институте порядке.

3.5. Индивидуальная нагрузка профессорско-преподавательского состава кафедры определяется заведующим кафедрой на основании Положения о нормах времени.

3.6. Деятельность кафедры осуществляется согласно годовому плану, утверждаемому директором Института.

3.7. Для решения основных вопросов своей деятельности Кафедра не реже одного раза в месяц проводит заседания, которые оформляются протоколом.

3.8. На кафедре ведётся делопроизводство, отражающее ее деятельность.

### **4. Функции Кафедры**

В соответствии с возложенными задачами Кафедра выполняет следующие функции:

4.1. Образовательная – удовлетворение потребностей педагогических работников в получении дополнительного профессионального образования в избранной области профессиональной деятельности, соответствующей профилю деятельности Кафедры.

4.2. Организационная – проведение научно-практических и методических мероприятий по профилю деятельности Кафедры.

4.3. Развивающая – модернизация системы образования путем использования полученных результатов мониторинга образовательной деятельности в разработке образовательных программ дополнительного профессионального образования.

4.4. Информационная – обеспечение педагогических работников образовательных организаций актуальной профессиональной информацией по изучению, обобщению и распространению передового опыта образовательной деятельности.

4.5. Консультационная – обеспечение педагогических работников образовательных организаций консультативной помощью по конкретным профессиональным проблемам.

4.6. Научно-методическая – оценка научных статей, учебных пособий, учебно-методических пособий и методических рекомендаций, подготовленных к опубликованию.

4.7. Экспертная – рецензирование и оценка качества научных работ, учебных и методических пособий, инновационных проектов, авторских программ, научно-методических разработок, демонстрационных материалов в области общего и дополнительного образования.

4.8. Организация и осуществление подготовки и повышения квалификации научно-педагогических кадров, ходатайство о представлении научно-педагогических работников к награждению, присвоению почетных званий, изучение, обобщение и распространение опыта работы профессорско-преподавательского состава, оказание помощи начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством.

## **5. Полномочия работников Кафедры**

Работники Кафедры для осуществления своих основных функций и задач вправе:

5.1. вносить руководству Института предложения по вопросам, относящимся к компетенции Кафедры;

5.2. знакомиться с документами, необходимыми для осуществления функций Кафедры;

5.3. запрашивать и получать в установленном порядке от работников Института информацию и документы для решения вопросов, входящих в компетенцию Кафедры;

5.4. вносить на рассмотрение курирующего заместителя директора предложения по вопросам реализации основных задач и функций Кафедры и Института в целом.

## **6. Ответственность**

6.1. Ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Кафедру задач и функций несет заведующий Кафедрой.

6.2. Степень ответственности других работников Кафедры устанавливается в соответствии с должностными инструкциями, внутренними нормативными документами Института и действующим законодательством.