

Памятка для члена ГЭК

Памятка содержит описание действий, которую следует выполнить члену ГЭК на этапе контроля готовности и при проведении экзамена с применением технологии печати КИМ в ППЭ.

Контроль готовности ППЭ к проведению экзамена

Не позднее чем за день до экзамена член ГЭК должен прибыть в ППЭ и совместно с техническим специалистом ППЭ убедиться в готовности ППЭ к проведению экзамена.

1. Получение персонального токена в РЦОИ

До прибытия в ППЭ член ГЭК должен получить в РЦОИ персональный токен, обеспечивающий возможность получения и активации ключа доступа к КИМ. В РЦОИ также может быть предоставлен флеш-носитель для хранения ключа доступа к КИМ и передачи в РЦОИ электронных журналов печати КИМ из ППЭ по окончании экзаменов.

2. Проверка готовности рабочей станции в штабе ППЭ

2.1. Убедитесь в наличии в штабе ППЭ доступа к Интернет и федеральному portalу. Для этого после запуска техническим специалистом ПО «Станция авторизации»:

2.1.1. подключите персональный токен к рабочей станции;

2.1.2. введите пароль доступа

В случае успешной авторизации должно появиться сообщение о том, что время доступа для региона не соответствует заданному.

2.1.3. отключите свой персональный токен от рабочей станции

2.2. Проверьте в наличии USB-модема для обеспечения резервного канала связи с Интернет.

2.3. Проверьте наличие флеш-носителя, предназначенного для переноса в РЦОИ электронных журналов печати КИМ, если необходимый флеш-носитель не был предоставлен РЦОИ.

3. Проверка готовности рабочих станций печати КИМ в аудиториях ППЭ

3.1. В каждой аудитории ППЭ проконтролируйте качество печати КИМ:

3.1.1. проверьте соблюдение границ печати принтера.

Для этого технический специалист средствами ПО «Станция Печати КИМ» должен распечатать шаблон для проверки границ печати принтера.

Важно!!!

*Убедитесь, что в результате выполнения проверки границ печати принтера на распечатанном листе **полностью** видна рамка, проходящая за текстом «ГРАНИЦА ПЕЧАТИ КИМ».*

3.1.2. проверьте качество печати демонстрационного варианта КИМ.

Для этого технический специалист средствами ПО «Станция Печати» должен распечатать демонстрационный вариант КИМ.

Важно!!!

Основные критерии качества печати:

- печать выполнена равномерно (без белых или тёмных полос по листу),

- текст, рисунки и схемы хорошо читаемы и четко пропечатаны,

- защитные знаки, расположенные по всей поверхности листа КИМ, четко видны.

Страницы демонстрационного варианта КИМ должны быть напечатаны только с одной стороны листа.

Если качество печати принтера не подходит для печати КИМ, сообщите об этом техническому специалисту. После устранения неполадок или замены принтера на другой, контроль качества печати выполняется заново.

3.2. В каждой аудитории ППЭ проконтролируйте

3.2.1. правильность системных даты и времени, установленных на станции печати КИМ, которые отображаются в интерфейсе ПО «Станция Печати КИМ».

3.2.2. наличие достаточного количества подготовленной бумаги.

В аудитории должно быть подготовлено на 20-30% больше оценочного количества бумаги, которое отображается в интерфейсе ПО «Станция Печати КИМ».

3.2.3. наличие запасного картриджа для печати для каждого локального лазерного принтера (или 1 на две аудитории при условии использования принтеров с совместимыми картриджами).

3.3. На каждой рабочей станции печати КИМ проверьте работоспособность персонального токена средствами ПО «Станция Печати КИМ». Для этого по приглашению технического специалиста:

3.3.1. подключите персональный токен к рабочей станции;

3.3.2. введите пароль доступа

Проверка выполняется автоматически, и ее результаты отображаются в интерфейсе ПО «Станция Печати КИМ».

3.3.3. отключите свой персональный токен от рабочей станции

3.4. В случае успешного завершения всех описанные ранее проверок для подтверждения готовности аудитории к проведению экзамена подпишите протокол технической готовности аудитории, распечатанный техническим специалистом средствами ПО «Станция Печати КИМ». К протоколу должны быть приложены распечатанные страница проверки границ и демонстрационный вариант КИМ.

Протокол также должен быть подписан техническим специалистом и руководителем ППЭ. Протоколы технической готовности аудиторий остаются на хранении в ППЭ.

Проведение экзамена

1. Доставка экзаменационных материалов в ППЭ

В день проведения экзамена член ГЭК должен доставить в ППЭ материалы, аналогичные стандартной технологии ЕГЭ, ранее полученные в РЦОИ, а также свой персональный токен.

Кроме этого из РЦОИ в ППЭ может быть дополнительно передан флеш-носитель для хранения ключа доступа к КИМ и электронных журналов работы станции печати КИМ.

2. Скачивание ключа доступа к КИМ

2.1. За 30 минут до начала экзамена подключитесь к федеральному portalу для скачивания ключа доступа к КИМ. Для этого после запуска техническим специалистом ПО «Станция авторизации»:

2.1.1. подключите персональный токен к рабочей станции;

2.1.2. введите пароль доступа

В случае успешной авторизации должно появиться приглашение сохранить ключ доступа к КИМ.

2.1.3. отключите персональный токен от рабочей станции.

1.1. Убедитесь, что технический специалист сохранил ключ доступ на подготовленный флеш-носитель.

3. Активация ключа доступа к КИМ

Сразу после успешного скачивания ключа доступа к КИМ с федерального portalа (не дожидаясь 10-00) необходимо в каждой аудитории загрузить и активировать ключ доступа к КИМ. В это время организаторы в аудитории уже могут проводить первую часть инструктажа участников экзамена, в процессе которого вскрывается доставочный пакет с ЭМ, извлекается и вставляется в оптический привод (CD-ROM) станции печати компакт-диск с электронными КИМ.

3.1. В каждой аудитории ППЭ после загрузки техническим специалистом ключа доступа к КИМ на Станцию печати КИМ:

3.1.1. подключите персональный токен к рабочей станции;

3.1.2. введите пароль доступа;

3.1.3. предложите организатору в аудитории, ответственному за работу со Станцией печати КИМ, указать количество участников экзамена, проконтролируйте правильность введенных данных;

3.1.4. отключите персональный токен от рабочей станции;

3.1.5. перейдите в следующую аудиторию для активации ключа доступа к КИМ на следующей станции печати КИМ.

Член ГЭК может активировать ключ доступа к КИМ без участия технического специалиста, если технический специалист уже загрузил ключ доступа на станцию печати КИМ.

4. Дополнительная печать КИМ в аудиториях ППЭ

Организаторы в аудитории приглашают члена ГЭК для проведения дополнительной печати КИМ в аудиториях ПП в случаях:

- обнаружения участником ЕГЭ брака или некомплектности выданного ему ИК (весь комплект - ИК и КИМ - подлежат полной замене),
- порчи материалов ИК или КИМ участником ЕГЭ (весь комплект - ИК и КИМ - подлежат полной замене),
- любого технического сбоя в процессе печати КИМ (весь комплект - ИК и КИМ - подлежат полной замене);
- опоздания участника ЕГЭ (печатается и комплектуется новый комплект КИМ и ИК).

4.1. Перед подтверждением дополнительной печати убедитесь в ее необходимости замены распечатанного комплекта или выдачи нового опоздавшему участнику.

4.2. В случае необходимости выполнения дополнительной печати КИМ:

- 4.2.1. подключите персональный токен к рабочей станции;
- 4.2.2. введите пароль доступа;
- 4.2.3. предложите организатору в аудитории, ответственному за работу со Станцией печати КИМ, указать количество дополнительных комплектов для печати, проконтролируйте правильность введенных данных;
- 4.2.4. отключите персональный токен от рабочей станции.

Если на компакт-диске, используемом станцией печати КИМ, закончились КИМ, доступные для печати, необходимо использовать компакт-диск из резервного доставочного пакета. В этом случае в ПО «Станция Печати КИМ» появится соответствующее сообщение.

5. Экстренное завершение печати КИМ

В процессе печати КИМ могут возникнуть ситуации, когда продолжение печати КИМ невозможно или требует прекращения, например:

- ошибочно введено количество распечатываемых КИМ, превышающее количество участников экзамена;
- количество КИМ на основном и резервном компакт-дисках меньше заданного для печати;
- другие причины.

После экстренного (досрочного) завершения печати КИМ станут доступны функции формирования протокола печати КИМ для уже распечатанных КИМ и сохранения станции журналов работы станции печати. Решение о досрочном завершении печати КИМ принимается членом ГЭК на основании информации, полученной от организатора в аудитории и технического специалиста.

5.1. Для досрочного завершения печати КИМ после запуска техническим специалистом окна о необходимости завершения печати:

- 5.1.1. подключите персональный токен к рабочей станции;
- 5.1.2. введите пароль доступа;
- 5.1.3. отключите персональный токен от рабочей станции.

В случае разрешения проблем, приведших к необходимости экстренного досрочного завершения печати КИМ, необходимое дополнительное количество КИМ может быть распечатано в режиме дополнительной печати КИМ.

Завершение экзамена

1. Сбор и доставка результатов проведения экзамена в РЦОИ

1.1. После завершения экзамена подпишите протоколы печати КИМ в аудитории (один протокол на аудиторию). Протоколы остаются на хранение в ППЭ.

1.2. Получите от руководителя ППЭ материалы для доставки в РЦОИ:

- материалы, соответствующие стандартной технологии ЕГЭ;
- компакт-диски с электронными КИМ, упакованные в возвратные доставочные пакеты;
- распечатанные в аудиториях КИМ, включая КИМ с браком печати и испорченные участниками ЕГЭ, упакованные в возвратные доставочные пакеты, аналогично стандартной технологии ЕГЭ;
- файлы электронных журналов работы станции печати КИМ на флеш-носителе (если они не будут переданы из ППЭ в РЦОИ другим способом, например, по электронной почте).

1.3. В день проведения экзамена доставьте в РЦОИ материалы, полученные от руководителя ППЭ, а также персональный токен на хранение.